

Ο ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΙΟΝΙΖΟΥΣΕΣ ΑΚΤΙΝΟΒΟΛΙΕΣ ΚΑΙ
ΠΥΡΗΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΝΟΜΟΣ (ΝΟΜΟΣ 164(Ι) ΤΟΥ 2018)

Γνωστοποίηση σύμφωνα με το άρθρο 63 του Νόμου

- 164(Ι) του 2018. Ο Αρχιεπιθεωρητής, εφαρμόζοντας τις αρμοδιότητες που παρέχονται σ' αυτόν με βάση το άρθρο 63 του περί Προστασίας από Ιονίζουσες Ακτινοβολίες και Πυρηνικής και Ραδιολογικής Ασφάλειας και Προστασίας Νόμου του 2018, εκδίδει την παρούσα γνωστοποίηση.
- Συνοπτικός τίτλος. 1. Η παρούσα γνωστοποίηση θα αναφέρεται ως η περί Προστασίας από Ιονίζουσες Ακτινοβολίες και Πυρηνικής και Ραδιολογικής Ασφάλειας και Προστασίας (Κώδικας Πρακτικής αναφορικά με την Ατομική Ακτινολογική Παρακολούθηση) Γνωστοποίηση του 2020.
- Ερμηνεία. 2. (1) Για τους σκοπούς της παρούσας γνωστοποίησης, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια –
- Επίσημη Εφημερίδα, Παράρτημα Τρίτο (Ι): 28.12.2018. «Κανονισμοί» σημαίνει τους περί Προστασίας από Ιονίζουσες Ακτινοβολίες και Πυρηνικής και Ραδιολογικής Ασφάλειας και Προστασίας (Καθορισμός Βασικών Προτύπων Ασφάλειας για την Προστασία από τους Κινδύνους που προκύπτουν από Ιονίζουσες Ακτινοβολίες) Κανονισμούς του 2018, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται·
- 164(Ι) του 2018. «Νόμος» σημαίνει τον περί Προστασίας από Ιονίζουσες Ακτινοβολίες και Πυρηνικής και Ραδιολογικής Ασφάλειας και Προστασίας Νόμο του 2018, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·
- Επίσημη Εφημερίδα, Παράρτημα Τρίτο (Ι): 28.12.2018. «ταξινομημένος εργαζόμενος» ή «ταξινομημένο πρόσωπο» σημαίνει εκτιθέμενο εργαζόμενο ή εκτιθέμενο πρόσωπο, αντίστοιχα, το οποίο ταξινομείται για σκοπούς επίβλεψης και παρακολούθησης στις κατηγορίες έκθεσης σε ακτινοβολία που καθορίζονται στον Κανονισμό 30·
- 164(Ι) του 2018. «Υπηρεσία Ελέγχου» σημαίνει την Υπηρεσία Ελέγχου και Επιθεώρησης για Ακτινοβολίες του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας, η οποία λειτουργεί δυνάμει του άρθρου 7 του Νόμου.
- (2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι, οι οποίοι χρησιμοποιούνται στην παρούσα γνωστοποίηση και οι οποίοι δεν τυγχάνουν διαφορετικού καθορισμού σ' αυτήν, θα έχουν την ίδια έννοια, η οποία αποδίδεται στους όρους αυτούς από τον Νόμο και τους Κανονισμούς.
- Κώδικας Πρακτικής. Παράρτημα. 3. Ο Κώδικας Πρακτικής που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα παρέχει πρακτική καθοδήγηση στις επιχειρήσεις και τους εργοδότες αναφορικά με την ατομική ακτινολογική παρακολούθηση των ταξινομημένων σε κατηγορίες ανάλογα με την ενεργό ή ισοδύναμη δόση που ενδέχεται να λάβουν εργαζομένων.
- Έναρξη ισχύος. 4. Η γνωστοποίηση αυτή τίθεται σε ισχύ με τη δημοσίευσή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(Παράγραφος 3)

Κώδικας Πρακτικής αναφορικά με την Ατομική Ακτινολογική Παρακολούθηση

Ο Αρχιεπιθεωρητής, λαμβάνοντας υπόψη ότι:

- (α) Η επιχείρηση ή ο εργοδότης λαμβάνει κατάλληλα μέτρα για την ακτινοπροστασία σε όλους τους χώρους εργασίας υπό την ευθύνη της, ανάλογα με τη φύση των εγκαταστάσεων και των πηγών και στο μέγεθος και τη φύση των κινδύνων που συνεπάγεται η πρακτική όπου η έκθεση των εργαζομένων, όπου η ενεργός δόση ενδέχεται να υπερβαίνει το 1 mSv ανά έτος ή η ισοδύναμη δόση να υπερβαίνει τα 15 mSv ανά έτος για τους φακούς των οφθαλμών ή τα 50 mSv ανά έτος για το δέρμα και τα άκρα (Κανονισμός 25),
- (β) Η επιχείρηση ή ο εργοδότης διασφαλίζει ότι η προστασία των εκτιθέμενων εργαζομένων κατά τη λειτουργία βασίζεται, μεταξύ άλλων, στα μέτρα ελέγχου και παρακολούθησης για τις διάφορες περιοχές και συνθήκες εργασίας, περιλαμβανόμενης, όπου αυτό απαιτείται, της ατομικής παρακολούθησης (Κανονισμός 22(δ)),
- (γ) Η επιχείρηση ή ο εργοδότης προβαίνει σε παρακολούθηση του χώρου εργασίας για ακτινοβολίες, η οποία περιλαμβάνει τη μέτρηση των εξωτερικών ρυθμών δόσης και της συγκέντρωσης ενεργότητας στην ατμόσφαιρα και της επιφανειακής πυκνότητας των ραδιονουκλιδίων που δύνανται να προκαλέσουν μίανση και, εφόσον είναι απαραίτητο, τα αποτελέσματα αυτών των μετρήσεων χρησιμοποιούνται από την επιχείρηση ή τον εργοδότη για τον υπολογισμό των ατομικών δόσεων (Κανονισμός 29),
- (δ) Η επιχείρηση ή ο εργοδότης έχει υποχρέωση να παρακολουθεί συστηματικά τους εργαζόμενους της κατηγορίας Α, σύμφωνα με τα κριτήρια κατηγοριοποίησης που αναφέρονται στον Κανονισμό 30, στη βάση ατομικών μετρήσεων που εκτελούνται από αναγνωρισμένες από την Υπηρεσία Ελέγχου υπηρεσίες δοσιμετρίας και να εφαρμόζει κατάλληλο σύστημα παρακολούθησης στις περιπτώσεις που οι εργαζόμενοι της κατηγορίας Α δύνανται να υποβληθούν σε σημαντική έκθεση από εσωτερική ακτινοβόληση ή σημαντική έκθεση στους φακούς των οφθαλμών ή τα άκρα τους (Κανονισμός 31),
- (ε) Οι Κανονισμοί 31 έως 34 και ο Τέταρτος Πίνακας των Κανονισμών περιέχουν πρόνοιες που σχετίζονται με την ατομική ακτινολογική παρακολούθηση,
- (στ) Ο Κανονισμός 41 και ο Πέμπτος Πίνακας των Κανονισμών περιέχουν πρόνοιες που σχετίζονται με την ακτινοπροστασία των εξωτερικών εργαζομένων και τη χρήση Βιβλιάριου Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης,
- (ζ) Ο Κανονισμός 67 προνοεί ότι οι εσωτερικές ή εξωτερικές δόσεις σε εκτιθέμενους εργαζόμενους προσδιορίζονται από υπηρεσίες δοσιμετρίας βάσει της ατομικής παρακολούθησης, με στόχο την καταγραφή της δόσης, σε συνεργασία με την επιχείρηση και, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων με τον εργοδότη ή, κατά περίπτωση, με την υπηρεσία επαγγελματικής υγείας,
- (η) Το άρθρο 63(1) του Νόμου παρέχει την ευχέρεια στην Υπηρεσία Ελέγχου, για σκοπούς παροχής πρακτικής καθοδήγησης σε σχέση με τις υποχρεώσεις που επιβάλλονται από τον Νόμο και από οποιουδήποτε Κανονισμούς εκδίδονται με βάση αυτόν, να εγκρίνει και να εκδίδει Κώδικες Πρακτικής, Πρότυπα και Προδιαγραφές, κατάλληλες για τον σκοπό αυτό, τις οποίες μπορεί να αναθεωρεί, τροποποιεί ή αποσύρει οποτεδήποτε αυτή κρίνει σκόπιμο,
- (θ) Με βάση το άρθρο 63(2) του Νόμου, παράλειψη οποιουδήποτε προσώπου να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη Κώδικα Πρακτικής, Προτύπου ή Προδιαγραφών που έχει εγκριθεί και εκδοθεί δυνάμει του άρθρου 63(1) αποτελεί αδίκημα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Νόμου,

εκδίδει τον ακόλουθο Κώδικα Πρακτικής, για σκοπούς πρακτικής καθοδήγησης των επιχειρήσεων και των εργοδοτών σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον Νόμο και τους Κανονισμούς αναφορικά με την ατομική ακτινολογική παρακολούθηση, τον υπολογισμό της δόσης σε περίπτωση έκθεσης λόγω ατυχήματος, την καταγραφή και αποστολή των αποτελεσμάτων της ατομικής παρακολούθησης και την τήρηση αρχείων, τη θέσπιση και λειτουργία συστήματος δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης, την πρόσβαση στα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης και την προστασία των εξωτερικών εργαζομένων μέσω συστήματος ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης:

1. Ατομική παρακολούθηση

1.1 Γενικά

1.1.1 Ο Κανονισμός 31(1)(α) προνοεί ότι η επιχείρηση ή ο εργοδότης έχει υποχρέωση να παρακολουθεί συστηματικά τους εργαζόμενους της κατηγορίας Α, όπως αυτοί ταξινομούνται με βάση τον Κανονισμό 30, στη βάση ατομικών μετρήσεων που εκτελούνται από αναγνωρισμένες από την Υπηρεσία Ελέγχου υπηρεσίες δοσιμετρίας.

1.1.2 Ο Κανονισμός 31(1)(β) προνοεί ότι, στις περιπτώσεις που οι εργαζόμενοι της κατηγορίας Α δύνανται να υποβληθούν σε σημαντική έκθεση από εσωτερική ακτινοβόληση ή σημαντική έκθεση στους φακούς των οφθαλμών ή τα

άκρα τους (βλ. και παράγραφο 1.2), η επιχείρηση ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης εφαρμόζει κατάλληλο σύστημα παρακολούθησης.

1.1.3 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης που εργοδοτεί εργαζόμενους που ταξινομούνται σύμφωνα με τον Κανονισμό 30 πρέπει να συνεργάζεται στη βάση συμβατικής συμφωνίας με αναγνωρισμένη από την Υπηρεσία Ελέγχου υπηρεσία δοσιμετρίας, προκειμένου να αξιολογούνται, όπως απαιτείται, οι δόσεις των εκτιθέμενων εργαζομένων (βλ. και παράγραφο 1.3), να τηρούνται κατάλληλα αρχεία ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης (βλ. και παράγραφο 1.8) και να παρέχονται όλες οι αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τα αρχεία αυτά.

1.1.4 Τηρουμένων των προνοιών της παραγράφου 1.1.3, η επιχείρηση ή ο εργοδότης είναι υπεύθυνος να επιλέγει και συνεργάζεται με υπηρεσία δοσιμετρίας, η οποία προσφέρει υπηρεσίες κατάλληλες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναφορικά με την ατομική παρακολούθηση των εργοδοτούμενων του. Η επιχείρηση ή ο εργοδότης συμβουλευτεί προς τούτο εμπειρογνώμονα ακτινοπροστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 45(15) του Νόμου, σχετικά με τους τύπους υπηρεσιών δοσιμετρίας που απαιτούνται για την αξιολόγηση και την καταγραφή των δόσεων που έχουν ληφθεί από τους ταξινομημένους εργαζόμενους.

1.1.5 Για τους σκοπούς της παραγράφου 1.1.3, οι διευθετήσεις που εφαρμόζει η επιχείρηση ή ο εργοδότης, σε συμβατική συνεργασία με κατάλληλη υπηρεσία δοσιμετρίας, περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- (α) Τηρεί αρχείο ατομικής δοσιμετρίας μέχρι το πρόσωπο το οποίο αφορά το αρχείο συμπληρώσει την ηλικία των εβδομηταπέντε (75) ετών και σε κάθε περίπτωση για τουλάχιστον τριάντα (30) έτη από την ημερομηνία της καταγραφής (βλ. και παράγραφο 1.8.3),
- (β) ζητά και λαμβάνει από την υπηρεσία δοσιμετρίας, σε κατάλληλα διαστήματα, κατάλληλες περιλήψεις των τηρούμενων αρχείων δοσιμετρίας (βλ. και παράγραφο 1.9),
- (γ) όταν απαιτείται, ζητά και λαμβάνει από την υπηρεσία δοσιμετρίας αντίγραφα των αρχείων δοσιμετρίας που σχετίζονται με οποιονδήποτε από τους εργοδοτούμενούς του (βλ. και παράγραφο 1.8),
- (δ) όταν απαιτείται, ζητά και λαμβάνει από την υπηρεσία δοσιμετρίας αρχείο σχετικά με την ατομική παρακολούθηση ή/και εκτίμηση της δόσης που αφορά ένα ταξινομημένο πρόσωπο που παύει να είναι εργοδοτούμενό του και αποστέλλει το εν λόγω αρχείο στην Υπηρεσία Ελέγχου (βλ. και παράγραφο 1.8),
- (ε) παρέχει στην Υπηρεσία Ελέγχου περιλήψεις των αρχείων ατομικής παρακολούθησης όλων των εργοδοτούμενων του σε μηνιαία βάση ή όπως συμφωνηθεί διαφορετικά με την Υπηρεσία Ελέγχου (βλ. και παράγραφο 1.8),
- (στ) στην περίπτωση που γίνεται εκτίμηση των δόσεων σύμφωνα με τον Κανονισμό 29, καταγράφει την πληροφορία αυτή στο αρχείο ατομικής παρακολούθησης κάθε εργοδοτούμενού του που τον αφορά, μαζί με τις παραμέτρους που οδήγησαν στον υπολογισμό αυτό (βλ. και παράγραφο 7),
- (ζ) στην περίπτωση που απασχολεί ταξινομημένο εξωτερικό εργαζόμενο, μεριμνά ώστε να του παρέχεται, κατά περίπτωση, Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης, σύμφωνα με τον Κανονισμό 41 και τον Τέταρτο Πίνακα των Κανονισμών, καθώς και την παράγραφο 10.2, ή, εάν ο εργαζόμενος αυτό διαθέτει ήδη τέτοιο βιβλιάριο, διασφαλίζει ότι το βιβλιάριο αυτό συνεχίζει να χρησιμοποιείται και επικαιροποιείται ανελλιπώς (βλ. και παράγραφο 10.2).

1.2 Σημαντική έκθεση

1.2.1 Για τους σκοπούς της παραγράφου 1.1.2, στις περιπτώσεις όπου ένας εργαζόμενος υπόκειται σε απαιτήσεις για αξιολόγηση της δόσης, πρέπει να αξιολογούνται όλες οι δόσεις που είναι πιθανόν να είναι σημαντικές, εκτός από εκείνες που λαμβάνονται ως αποτέλεσμα της φυσικής ακτινοβολίας (ακτινοβολία υποβάθρου) και των ιατρικών εκθέσεων. Στις περιπτώσεις που χρησιμοποιούνται προσωπικά δοσίμετρα για την αξιολόγηση συγκεκριμένης παραμέτρου της δόσης και εφόσον είναι ενδεχόμενο να υπάρξει σημαντική επαγγελματική έκθεση από την παράμετρο αυτή, τα δοσίμετρα πρέπει να φέρονται από τους εργαζόμενους ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια της εργασίας τους.

1.2.2 Πέραν από τις αξιολογήσεις δόσεων για έκθεση σε εξωτερική ακτινοβολία γάμμα ή ακτίνες Χ, η επιχείρηση ή ο εργοδότης αποφασίζει κατά πόσο πρέπει να αξιολογηθούν επίσης πρόσθετες παράμετροι της δόσης. Για παράδειγμα, οι παράμετροι αυτές είναι πιθανόν να περιλαμβάνουν δόση από νετρόνια ή δεσμευθείσα δόση (committed dose) από την εσωτερική ακτινοβολία. Η απόφαση της επιχείρησης ή του εργοδότη πρέπει να εξαρτάται από το αναμενόμενο μέγεθος και τις διακυμάνσεις αυτής της παραμέτρου. Στο πλαίσιο αυτό, ενεργός δόση από μια πρόσθετη παράμετρο, η οποία αναμένεται εύλογα ότι μπορεί να υπερβεί το 1 mSv ετησίως, πρέπει να θεωρείται σημαντική για την παράμετρο αυτή και πρέπει να αξιολογείται.

1.3 Μέθοδοι αξιολόγησης της ατομικής δόσης

1.3.1 Η επιλογή της μεθόδου αξιολόγησης της ατομικής δόσης γίνεται ανάλογα με την περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη της φύσης της εργασίας και του τύπου της ιονίζουσας ακτινοβολίας. Παραδείγματα τέτοιων μεθόδων είναι η χρήση διαφορετικών τύπων προσωπικών δοσιμετρών για την αξιολόγηση:

- (α) Της ολόσωμης δόσης, της δόσης στο δέρμα και της δόσης στους φακούς των οφθαλμών,
- (β) της δόσης στο δέρμα των χεριών, και

(γ) της ολόσωμης δόσης από την ακτινοβολία νετρονίων.

1.3.2 Σε πολλές περιπτώσεις, η επιχείρηση ή ο εργοδότης χρειάζεται να αξιολογήσει μόνο τις δόσεις των εργαζομένων που λαμβάνονται από εξωτερικές ακτίνες Χ, ακτινοβολία γάμμα και σωματίδια βήτα, χρησιμοποιώντας κατάλληλο τύπο προσωπικού δοσίμετρου. Η αξιολόγηση των δεσμευθεισών δόσεων που προκύπτουν από την πρόσληψη ραδιονουκλιδίων στο σώμα (με εισπνοή, κατάποση ή μέσω του δέρματος, π.χ. πληγών) είναι γενικά δυσκολότερη και μπορεί να γίνεται με συνδυασμό τεχνικών, οι οποίες μπορούν να περιλαμβάνουν:

- (α) Ατομικούς δειγματολήπτες αέρα,
- (β) βιολογικά δείγματα (ούρων, αίματος κ.λπ.),
- (γ) παρακολούθηση ενός μέρους του σώματος (π.χ. του θυρεοειδούς αδένα στην περίπτωση πρόσληψης ραδιενεργού ιωδίου) ή ολόκληρου του σώματος, με τη χρήση ευαίσθητων ανιχνευτών για την ανίχνευση ραδιενεργών ουσιών μέσα στο σώμα.

1.4 Καταλληλότητα περιόδων για αξιολόγηση της δόσης

1.4.1 Ενδείκνυται η περίοδος αξιολόγησης της δόσης (π.χ. η περίοδος ανάγνωσης των δοσίμετρων) να είναι ένας μήνας, αλλά ενδέχεται περίοδοι δύο ή τριών μηνών να είναι επίσης κατάλληλες, όταν οι δόσεις είναι πολύ χαμηλές. Για την εξωτερική ακτινοβολία, η επιλογή της περιόδου αξιολόγησης πρέπει να εξαρτάται από:

- (α) Τους ρυθμούς δόσης στους οποίους εκτίθενται οι εργαζόμενοι,
- (β) την ικανότητα του δοσίμετρου να μετρά χαμηλές δόσεις,
- (γ) την αναμενόμενη δόση,
- (δ) τη σταθερότητα της καταγραφόμενης πληροφορίας στο δοσίμετρο με την πάροδο του χρόνου.

1.4.2 Οι αξιολογήσεις πρέπει να διεξάγονται συχνότερα όταν υπάρχει σημαντικός κίνδυνος ακούσιας έκθεσης, π.χ. όταν διεξάγεται εργασία με μεγάλες κλειστές ραδιενεργές πηγές εκτός του θωρακισμένου περιβλήματός τους. Σε αυτή την περίπτωση, είναι χρήσιμη η χρήση ατομικών δοσίμετρων άμεσης ανάγνωσης με ακουστική ειδοποίηση (συναγερμό).

1.5 Υποχρεώσεις της επιχείρησης ή του εργοδότη

1.5.1 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης είναι υπεύθυνος να θέσει σε εφαρμογή τις διευθετήσεις που συμφωνήθηκαν με την υπηρεσία δοσιμετρίας με την οποία έχει συναφθεί συμφωνία. Οι διευθετήσεις αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον:

- (α) Ενέργειες για την έκδοση κατάλληλου αριθμού και τύπου δοσίμετρων, δειγματοληπτών αέρα κ.λπ.,
- (β) την ασφαλή αποθήκευση των δοσίμετρων ή των δειγμάτων,
- (γ) τη συλλογή και την αποστολή των δοσίμετρων ή των δειγμάτων στην υπηρεσία δοσιμετρίας,
- (δ) κατάλληλες ρυθμίσεις για την προστασία των δοσίμετρων από τυχαία έκθεση όταν δεν φέρονται, π.χ. με την αποφυγή σάρωσης ασφαλείας (security screening) των δοσίμετρων που αποστέλλονται για, ή επιστρέφονται από, δοσιμέτρηση.

1.5.2 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να ζητά από την υπηρεσία δοσιμετρίας καθοδήγηση σχετικά με τις γενικές ρυθμίσεις για την έκδοση, τη συλλογή, τη χρήση και την ασφαλή φύλαξη των δοσίμετρων.

1.6 Ευθύνες των εργαζομένων

Οι γενικές υποχρεώσεις του άρθρου 45(18) του Νόμου ισχύουν για όλους τους εργαζόμενους, τόσο για τους ταξινομημένους σε κατηγορίες όσο και για τους μη ταξινομημένους. Οι εργαζόμενοι πρέπει να λαμβάνουν εύλογη μέριμνα για την υγεία και την ασφάλειά τους και να συνεργάζονται με την επιχείρηση ή τον εργοδότη τους, ώστε η επιχείρηση ή ο εργοδότης να είναι σε θέση να εκπληρώσει τις νομικές υποχρεώσεις του. Αυτό σημαίνει ότι οι εργαζόμενοι πρέπει να ακολουθούν τις οδηγίες της επιχείρησης ή του εργοδότη τους σχετικά με τη χρήση προσωπικών δοσίμετρων και να λαμβάνουν κάθε εύλογη μέριμνα για την ενδεδειγμένη και αποτελεσματική χρήση τους. Η παράλειψη χρήσης ατομικού δοσίμετρου ενώ αυτό έχει παρασχεθεί από την επιχείρηση ή τον εργοδότη ή η απερίσκεπτη χρήση του αποτελεί αδίκημα κατά παράβαση του άρθρου 45(18)(β) του Νόμου.

1.7 Ενημέρωση των ταξινομημένων εργαζομένων

1.7.1 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να διασφαλίζει ότι τα ταξινομημένα πρόσωπα λαμβάνουν επαρκή εκπαίδευση, πληροφορίες και οδηγίες σχετικά με τη φροντίδα και την ορθή χρήση των δοσίμετρων και τις διευθετήσεις που ισχύουν και πρέπει να ακολουθούνται σχετικά με τον εφοδιασμό με δοσίμετρα και την επιστροφή των δοσίμετρων.

1.7.2 Οι ταξινομημένοι εργαζόμενοι πρέπει να ενημερώνονται από την επιχείρηση ή τον εργοδότη για τα καθήκοντά τους, ώστε να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις που καθορίζονται από την επιχείρηση ή τον εργοδότη τους αναφορικά με την

πραγματοποίηση μετρήσεων και αξιολογήσεων των δόσεων που λαμβάνουν και το δικαίωμά τους να λάβουν γνώση σχετικά με περίληψη των δόσεών τους κ.λπ., όπως προνοείται στην παράγραφο 1.9.

1.8 Καταγραφή και αποστολή των αποτελεσμάτων της ατομικής παρακολούθησης και τήρηση αρχείων

1.8.1 Ο Κανονισμός 33 προνοεί ότι η επιχείρηση ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης διασφαλίζει ότι για κάθε εργαζόμενο κατηγορίας Α και για κάθε εργαζόμενο κατηγορίας Β για τον οποίον απαιτείται ατομική παρακολούθηση, τηρείται αρχείο, το οποίο περιέχει τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης για τον κάθε εργαζόμενο. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται ότι όλες οι αξιολογούμενες δόσεις καταγράφονται και αθροίζονται ορθά για ένα συγκεκριμένο ημερολογιακό έτος ή για οποιαδήποτε άλλη περίοδο καταγραφής της δόσης έχει τυχόν οριστεί. Η τήρηση του αρχείου δόσεων γίνεται σε συνεργασία με τη δοσιμετρική υπηρεσία.

1.8.2 Για τους σκοπούς της παραγράφου 1.8.1, τηρούνται από την επιχείρηση ή, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων, από τον εργοδότη, τα ακόλουθα πληροφοριακά στοιχεία για τους εκτιθέμενους εργαζόμενους:

- (α) Αρχείο ατομικών δόσεων, με βάση τις διατάξεις των Κανονισμών 31, 32, 41, 42 και 43, στο οποίο οι καταχωρούμενες τιμές έχουν μετρηθεί ή υπολογιστεί, ανάλογα με την περίπτωση,
- (β) στην περίπτωση εκθέσεων που αναφέρονται στους Κανονισμούς 32, 42 και 43, δηλώσεις σχετικά με τις συνθήκες και τα ληφθέντα μέτρα,
- (γ) τα αποτελέσματα της παρακολούθησης του χώρου εργασίας που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό της ατομικής δόσης, όταν κρίνεται αναγκαίο.

1.8.3 Οι αναφερόμενες στην παράγραφο 1.8.1 πληροφορίες φυλάσσονται από την επιχείρηση ή, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων, από τον εργοδότη, καθ' όλη τη διάρκεια της επαγγελματικής ζωής των εκτιθέμενων εργαζομένων, αλλά και μετέπειτα, έως ότου αυτοί συμπληρώσουν ή θα συμπλήρωναν την ηλικία των εβδομηνταπέντε (75) ετών, αλλά σε κάθε περίπτωση όχι για διάστημα μικρότερο των τριάντα (30) ετών από τον τερματισμό της εργασίας με την οποία σχετίζεται η έκθεση.

1.8.4 Οι εκθέσεις που προβλέπονται στους Κανονισμούς 32, 42 και 43 καταγράφονται χωριστά στο αρχείο δόσεων που αναφέρεται στην παράγραφο 1.8.1.

1.8.5 Το αρχείο δόσεων που αναφέρεται στην παράγραφο 1.8.1 αποστέλλεται στην Υπηρεσία Ελέγχου και εντάσσεται στο σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης που περιγράφεται στον Τέταρτο Πίνακα των Κανονισμών και στην παράγραφο 2. Το εν λόγω σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης λειτουργεί ως το εθνικό αρχείο δόσεων στην Κύπρο. Το εν λόγω σύστημα περιλαμβάνει την έκδοση Βιβλιαρίου Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης για κάθε εξωτερικό εργαζόμενο, όπως καθορίζεται στον Πέμπτο Πίνακα των Κανονισμών και αναλύεται περαιτέρω στην παράγραφο 10.

1.9 Περιλήψεις των αρχείων δόσεων

1.9.1 Κύριος σκοπός των περιλήψεων των αρχείων δόσεων είναι να βοηθηθούν οι επιχειρήσεις ή οι εργοδότες να ελέγξουν με πρακτικό τρόπο ότι οι δόσεις περιορίζονται επαρκώς και να εντοπίσουν εγκαίρως οποιαδήποτε ανωμαλία τυχόν σχετίζεται με τις δόσεις που λαμβάνουν οι εργοδοτούμενοί του, π.χ. όταν αυτές παρουσιάζουν σημαντικές διαφορές μεταξύ εργαζομένων που εκτελούν παρόμοια εργασία με ακτινοβολία. Οι περιλήψεις των αρχείων δόσεων πρέπει να παρέχονται με την ίδια τουλάχιστον συχνότητα με την οποία παρέχονται οι πλήρεις αξιολογήσεις των δόσεων. Οι επιχειρήσεις ή οι εργοδότες πρέπει να διασφαλίζουν ότι οι όποιες διευθετήσεις γίνονται με την υπηρεσία δοσιμετρίας για την παροχή περιλήψεων αρχείων δόσεων ανταποκρίνονται στις όποιες ιδιαιτερότητες των περιστάσεων. Τηρουμένων των προνοιών της παραγράφου 1.4, διαστήματα μεγαλύτερα του ενός μηνός, σε περίπτωση που οι δόσεις θεωρούνται σημαντικές, υπό την έννοια της παραγράφου 1.1.2, ή μεγαλύτερα των δύο-τριών μηνών, σε περίπτωση που οι δόσεις είναι ιδιαίτερα χαμηλές, για την παροχή περιλήψεων των αρχείων δόσεων δεν πρέπει να θεωρούνται κατάλληλα.

1.9.2 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει επίσης να λαμβάνει γνώση το συντομότερο δυνατό όταν η σωρευτική δόση για ένα ταξινομημένο πρόσωπο πλησιάζει ή έχει υπερβεί ένα σχετικό όριο δόσης. Οι διευθετήσεις αυτές που συνάπτονται με την υπηρεσία δοσιμετρίας που είναι υπεύθυνη για την τήρηση των αρχείων δόσεων πρέπει να καλύπτουν και την περίπτωση αυτή της άμεσης ενημέρωσης της επιχείρησης ή του εργοδότη.

2. Σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης

2.1 Περιεχόμενα συστήματος ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης

2.1.1 Με βάση το Μέρος Ι του Τέταρτου Πίνακα των Κανονισμών, το σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης των εκτιθέμενων εργαζομένων περιλαμβάνει:

- (α) Τα στοιχεία ταυτότητας του εργαζόμενου,
- (β) στοιχεία σχετικά με την ιατρική παρακολούθηση του εργαζόμενου,

- (γ) στοιχεία σχετικά με την επιχείρηση στην οποία εργοδοτείται ο εργαζόμενος και, στην περίπτωση εξωτερικού εργαζόμενου, τον εργοδότη του εργαζόμενου,
- (δ) τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης του εκτιθέμενου εργαζόμενου.

2.1.2 Η νόθευση, κατάχρηση ή παραποίηση δεδομένων που τηρούνται στο σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης συνιστά αδίκημα με βάση το άρθρο 43 του Νόμου.

2.2 Ελάχιστα δεδομένα που πρέπει να εισάγονται στο σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης

Με βάση το Μέρος II του Τέταρτου Πίνακα των Κανονισμών, στο σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης εισάγονται τουλάχιστον τα ακόλουθα δεδομένα, τα οποία παρέχονται από την επιχείρηση ή τον εργοδότη:

- (α) Τα δεδομένα για την ταυτότητα του εργαζομένου, τα οποία περιλαμβάνουν:
 - (i) το επώνυμο,
 - (ii) το όνομα,
 - (iii) το φύλο,
 - (iv) την ημερομηνία γέννησης,
 - (v) την ιθαγένεια, και
 - (vi) τον μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης του εργαζόμενου,
- (β) τα δεδομένα της επιχείρησης ή του εργοδότη, τα οποία περιλαμβάνουν την επωνυμία, τη διεύθυνση και τον μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης της επιχείρησης,
- (γ) τα δεδομένα για την απασχόληση του εργαζομένου, τα οποία περιλαμβάνουν:
 - (i) το όνομα, τη διεύθυνση και τον μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης του εργοδότη,
 - (ii) την ημερομηνία έναρξης της ατομικής παρακολούθησης και, εφόσον είναι διαθέσιμη, την ημερομηνία λήξης,
 - (iii) την ταξινόμηση του εργαζόμενου, σύμφωνα με τον Κανονισμό 30,
- (δ) τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης του εκτιθέμενου εργαζομένου, τα οποία περιλαμβάνουν:
 - (i) τη χρονική περίοδο έκθεσης,
 - (ii) την ενεργό δόση σε mSv,
 - (iii) στην περίπτωση μη ομοιόμορφης έκθεσης, την ισοδύναμη δόση στα διάφορα μέρη του σώματος σε mSv, και
 - (iv) στην περίπτωση πρόσληψης ραδιονουκλιδίων, τη δεσμευθείσα ενεργό δόση σε mSv.

3. Πρόσβαση στα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης

3.1 Ο Κανονισμός 34(1) προνοεί ότι τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης με βάση τους Κανονισμούς 31 και 32, αλλά και με βάση τόσο τον Κανονισμό 42 αναφορικά με εκθέσεις κατόπιν ειδικής άδειας όσο και τον Κανονισμό 43 για τις επαγγελματικές εκθέσεις έκτακτης ανάγκης:

- (α) Τίθενται στη διάθεση της Υπηρεσίας Ελέγχου, της επιχείρησης και του εργοδότη των εξωτερικών εργαζομένων,
- (β) τίθενται στη διάθεση του ενδιαφερόμενου εκτιθέμενου εργαζόμενου, σύμφωνα με την παράγραφο 3.2,
- (γ) υποβάλλονται στην υπηρεσία επαγγελματικής υγείας με στόχο την ερμηνεία από αυτήν των επιπτώσεων στην ανθρώπινη υγεία με βάση τον Κανονισμό 35(2),
- (δ) αποστέλλονται στην Υπηρεσία Ελέγχου από την επιχείρηση ή, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων, από τον εργοδότη, και τηρούνται στο σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης σύμφωνα με τις διατάξεις του Τέταρτου Πίνακα των Κανονισμών και την παράγραφο 2.

3.2 Ο Κανονισμός 34(2) προνοεί ότι η επιχείρηση ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης παρέχει στους εργαζόμενους πρόσβαση στα αποτελέσματα της ατομικής τους παρακολούθησης, περιλαμβανομένων των αποτελεσμάτων των μετρήσεων που ενδεχομένως πραγματοποιήθηκαν για την εκτίμηση ή τους υπολογισμούς των δόσεων τους που έγιναν κατόπιν παρακολούθησης του χώρου εργασίας.

3.3 Με βάση τον Κανονισμό 34(3), η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να καθορίζει τον τρόπο διαβίβασης των αποτελεσμάτων της ατομικής παρακολούθησης στους εκτιθέμενους εργαζόμενους. Στην πράξη, η διαβίβαση των αποτελεσμάτων της ατομικής παρακολούθησης στους εκτιθέμενους εργαζόμενους σημαίνει ότι η επιχείρηση ή ο εργοδότης οφείλει:

- (α) Κατόπιν αιτήματος ενός εργοδοτούμενου ή από πρόσωπο που είχε προηγουμένως απασχολήσει η επιχείρηση ή ο εργοδότης ως ταξινομημένο πρόσωπο και μετά από εύλογη χρονική προειδοποίηση, να παρέχει στον εργοδοτούμενο ή στο πρόσωπο αυτό ή, όπου εφαρμόζεται, να ζητήσει και να λάβει από την υπηρεσία δοσιμετρίας και να θέσει στη διάθεση του εργοδοτούμενου ή του προσώπου αυτού:

- (i) αντίγραφο της περίληψης των δόσεων που παρέχεται για τους σκοπούς της παραγράφου 1.9 σχετικά με το εν λόγω πρόσωπο και καλύπτει περίοδο τουλάχιστον δύο (2) ετών πριν από το αίτημα, και
 - (ii) αντίγραφο του αρχείου δόσεων του προσώπου αυτού, και
- (β) όταν ένα ταξινομημένο πρόσωπο παύει να απασχολείται από την επιχείρηση ή τον εργοδότη, να λάβει όλα τα ύλολογα μέτρα για να παράσχει στο πρόσωπο αυτό αντίγραφο του αρχείου δόσεων που το αφορά.

3.4 Τα πιο πάνω αντίγραφα δόσεων διαβιβάζονται στον εργαζόμενο ή άλλο πρόσωπο, όπως εφαρμόζεται, με μέσο που είναι πρόσφορο για τον εργαζόμενο ή άλλο πρόσωπο να τα ανακτήσει και κατανοήσει. Τέτοια μέσα μπορεί να είναι εκτυπωμένες καταστάσεις, διαβίβαση ψηφιακών αρχείων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, παροχή ψηφιακών δίσκων ή άλλων συσκευών μνήμης ή συνδυασμός τους.

3.5 Τα ταξινομημένα πρόσωπα μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες αναφορικά με την ατομική παρακολούθηση των δόσεων τους από την επιχείρηση ή τον εργοδότη τους χωρίς να το ζητήσουν, ως ένδειξη της προσήλωσης της επιχείρησης ή του εργοδότη στο να διατηρηθούν οι δόσεις όσο είναι πρακτικά δυνατό χαμηλότερα.

3.6 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης οφείλει να φυλάσσει αντίγραφο της περίληψης των δόσεων που αναφέρεται στην παράγραφο 1.9 που έλαβε από την υπηρεσία δοσιμετρίας για τουλάχιστον δύο (2) έτη από το τέλος του ημερολογιακού έτους στο οποίο αναφέρεται η περίληψη.

4. Ανταλλαγή πληροφορήσεως μεταξύ επιχειρήσεων / εργοδοτών και άλλων εμπλεκόμενων υπηρεσιών

4.1 Ο Κανονισμός 34(6) προνοεί ότι η επιχείρηση ή, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης διασφαλίζει ότι έχουν ληφθεί κατάλληλα μέτρα για την ανταλλαγή όλων των σχετικών πληροφοριών μεταξύ της επιχείρησης ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, του εργοδότη και της Υπηρεσίας Ελέγχου, των υπηρεσιών επαγγελματικής υγείας, των εμπειρογνομώνων ακτινοπροστασίας ή των υπηρεσιών δοσιμετρίας για τις δόσεις που έχει λάβει προηγουμένως οποιοσδήποτε εργαζόμενος, με σκοπό:

- (α) Την πραγματοποίηση ιατρικής εξέτασης πριν από την απασχόλησή του ή την ταξινόμησή του στην κατηγορία Α σύμφωνα με τον Κανονισμό 35, και
- (β) τον έλεγχο της περαιτέρω έκθεσης των εργαζομένων.

4.2 Οποτεδήποτε επιχείρηση ή εργοδότης εκτελεί πρακτική ή δραστηριότητα με ιονίζουσα ακτινοβολία, η οποία είναι δυνατό να συνεπάγεται έκθεση σε ακτινοβολία εργοδοτούμενων άλλου εργοδότη, οι εν λόγω εργοδότες και η επιχείρηση συνεργάζονται και ανταλλάσσουν τις πληροφορίες που αναφέρονται στην παράγραφο 4.1, στον βαθμό που είναι αναγκαίος για την προστασία των εργοδοτούμενων τους και για συμμόρφωση προς τις διατάξεις των Κανονισμών και του παρόντος Κώδικα Πρακτικής. Η απαίτηση αυτή καλύπτει και αυτοεργοδοτούμενα πρόσωπα.

4.3 Αναφορικά με τις υπηρεσίες δοσιμετρίας, οι πληροφορίες που παρέχονται σ' αυτές από την επιχείρηση ή τον εργοδότη είναι τέτοιες ώστε να μπορούν να ικανοποιούν τις απαιτήσεις που τίθενται σ' αυτές από την Υπηρεσία Ελέγχου, προκειμένου να ενεργούν σύμφωνα με τους όρους της έγκρισης.

4.4 Ειδικότερα για νέους εργοδοτούμενους, τους οποίους η επιχείρηση ή ο εργοδότης σκοπεύει να ορίσει ως ταξινομημένα πρόσωπα, οι παρεχόμενες πληροφορίες πρέπει να επιτρέπουν στην υπηρεσία δοσιμετρίας να δημιουργήσει νέα αρχεία δόσεων και να λάβει το ιστορικό των δόσεων για κάθε νέο εργοδοτούμενο. Τέτοιες λεπτομέρειες είναι:

- (α) Το πλήρες όνομα του εργαζόμενου,
- (β) ο μοναδικός αριθμός ταυτοποίησης του εργαζόμενου, π.χ. ο αριθμός κοινωνικών ασφαλίσεων,
- (γ) η ημερομηνία γέννησης,
- (δ) το φύλο,
- (ε) η ημερομηνία έναρξης απασχόλησης ως ταξινομημένο πρόσωπο στην εν λόγω επιχείρηση ή εργοδότη,
- (στ) το είδος της εργασίας που θα πραγματοποιήσει το συγκεκριμένο πρόσωπο,
- (ζ) οποιεσδήποτε αλλαγές σε αυτές τις πληροφορίες.

5. Ταυτόχρονη απασχόληση σε περισσότερους από έναν εργοδότες ή αυτοεργοδότηση

5.1 Όταν ένας εργαζόμενος απασχολείται ταυτόχρονα σε περισσότερους από έναν εργοδότες ή ασκεί εργασία με ιονίζουσα ακτινοβολία ως αυτοεργοδοτούμενος, κάθε ένας από τους εργοδότες πρέπει να καθορίσει τη συνολική δόση που έλαβε ο εν λόγω εργαζόμενος, ώστε να είναι δυνατό να διασφαλιστεί ότι δεν έχουν ξεπεραστεί τα όρια δόσεων που προβλέπονται στον Κανονισμό 8 για τον εργαζόμενο αυτό.

5.2 Η υπηρεσία δοσιμετρίας που είναι υπεύθυνη για την τήρηση των δόσεων των εργοδοτούμενων ενός εργοδότη πρέπει να ενημερώνεται για κάθε πληροφορία που διαθέτει ο εργοδότης σχετικά με ταυτόχρονες δόσεις που έχουν καταγραφεί με βάση τις διευθετήσεις ατομικής παρακολούθησης άλλου ή άλλων εργοδοτών. Οι εργοδότες πρέπει να παρέχουν με κάθε δυνατό μέσο διευκολύνσεις προς τις υπηρεσίες δοσιμετρίας σχετικά με τις πληροφορίες που είναι

διαθέσιμες για κάθε τέτοιο εργοδοτούμενο. Οι εργοδότες πρέπει επίσης να συνεργάζονται και να ανταλλάσσουν πληροφορίες σχετικά με τις ληφθείσες δόσεις ενός εργοδοτούμενου που απασχολείται σε περισσότερους από έναν εργοδότες ταυτόχρονα, ώστε να γνωρίζουν τη δόση από την εργασία που εκτελείται με κάθε εργοδότη.

6. Βραχυπρόθεσμη εργοδότηση

6.1 Οι εργοδότες που απασχολούν εργαζόμενους σε βραχυπρόθεσμη βάση πρέπει να βεβαιώνονται ότι η υπηρεσία δοσιμετρίας που είναι υπεύθυνη για την τήρηση των αρχείων δόσεων έχει στη διάθεσή της επαρκείς πληροφορίες σχετικά με τις δόσεις που έλαβαν τα πρόσωπα αυτά για κάθε χρονική περίοδο μέσα στο ημερολογιακό έτος.

6.2 Στην περίπτωση που ο εργαζόμενος υπόκειται ή πρόκειται να υπαχθεί σε πενταετές όριο ενεργού δόσης σύμφωνα με τον Κανονισμό 8, πρέπει να απαιτούνται πληροφορίες για τα προηγούμενα τέσσερα (4) έτη.

6.3 Οι επιχειρήσεις ή οι εργοδότες μπορούν να λάβουν τέτοιες πληροφορίες για τον εν λόγω εργαζόμενο από τα αρχεία δόσεων που τηρούνται από τον ή τους πρώην εργοδότες. Εάν αυτές οι πληροφορίες δεν είναι διαθέσιμες μέσω των εργοδοτών, η υπηρεσία δοσιμετρίας του νέου εργοδότη ενδέχεται να χρειαστεί να ανταλλάξει πληροφορίες με την υπηρεσία δοσιμετρίας του ή των πρώην εργοδοτών.

6.4 Η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να παρέχει σε ορισμένες περιπτώσεις σε ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις, εργοδότες ή υπηρεσίες δοσιμετρίας πληροφορίες σχετικά με τις υπηρεσίες δοσιμετρίας των πρώην εργοδοτών που έχει στην κατοχή της.

6.5 Σε κάθε περίπτωση, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των δόσεων για πρόσωπα βραχυπρόθεσμης εργοδότησης πρέπει να καταχωρούνται στο αρχείο δόσεων τους, ακόμη και εάν η σύμβασή τους είναι μικρότερη από τη συνήθη περίοδο αξιολόγησης των δόσεων.

7. Εκτιμώμενες δόσεις και ειδικές καταχωρήσεις

7.1 Εκτίμηση δόσεων

7.1.1 Ο Κανονισμός 31(3) προνοεί ότι, στις περιπτώσεις όπου οι ατομικές μετρήσεις δεν είναι δυνατές ή είναι ανεπαρκείς, η ατομική παρακολούθηση βασίζεται σε εκτίμηση που προέρχεται από ατομικές μετρήσεις που έγιναν σε άλλους εκτιθέμενους εργαζόμενους ή από τα αποτελέσματα της παρακολούθησης του χώρου εργασίας, όπως προβλέπεται στον Κανονισμό 29 ή βάσει μεθόδων υπολογισμού αναγνωρισμένων από την Υπηρεσία Ελέγχου.

7.1.2 Με βάση τον Κανονισμό 29, η παρακολούθηση του χώρου εργασίας από την επιχείρηση ή τον εργοδότη περιλαμβάνει, ανάλογα με την περίπτωση:

- (α) Τη μέτρηση των εξωτερικών ρυθμών δόσης, με ένδειξη της φύσης και της ποιότητας των σχετικών ακτινοβολιών,
- (β) τη μέτρηση της συγκέντρωσης ενεργότητας στον αέρα (ατμόσφαιρα) και της επιφανειακής πυκνότητας των ραδιονουκλιδίων που δύνανται να προκαλέσουν μίανση, με ένδειξη της φύσης τους και της φυσικής και χημικής κατάστασής τους.

7.2 Ενδείξεις για λήψη δόσης διαφορετικής από αυτή που έχει καταχωρηθεί

7.2.1 Εάν υπάρχει από την επιχείρηση ή τον εργοδότη εύλογη υπόνοια ότι η δόση που έλαβε ένα ταξινομημένο πρόσωπο είναι πολύ μεγαλύτερη ή πολύ μικρότερη από αυτή που εμφανίζεται στη σχετική καταχώρηση της δόσης στο αρχείο δόσεων, η επιχείρηση ή ο εργοδότης αυτός πρέπει να διεξάγει ενδελεχή διερεύνηση σχετικά με τις συνθήκες έκθεσης του προσώπου αυτού σε ιονίζουσα ακτινοβολία, σύμφωνα με τα διαμειβόμενα στην παράγραφο 7.3.

7.2.2 Η εκτίμηση της ληφθείσας δόσης πρέπει να θεωρείται πολύ μεγαλύτερη ή πολύ μικρότερη από την αρχική καταχώρηση στο αρχείο δόσεων, για μια συγκεκριμένη περίοδο, στις περιπτώσεις όπου:

- (α) Για καταγεγραμμένες δόσεις 1 mSv ή λιγότερο, η δόση που λαμβάνεται διαφέρει από την αρχική καταχώρηση στο αρχείο δόσεων κατά τουλάχιστον 1 mSv, ή
- (β) για καταγεγραμμένες δόσεις που υπερβαίνουν το 1 mSv αλλά είναι μικρότερες από το σχετικό όριο δόσης που αναφέρεται στον Κανονισμό 8, η ληφθείσα δόση διαφέρει (είτε προς τα πάνω είτε προς τα κάτω) από την αρχική καταχώρηση της δόσης κατά συντελεστή 2 ή μεγαλύτερο, ή
- (γ) για καταγεγραμμένες δόσεις που υπερβαίνουν το σχετικό όριο δόσης που αναφέρεται στον Κανονισμό 8, η ληφθείσα δόση διαφέρει (είτε προς τα πάνω είτε προς τα κάτω) από την αρχική καταχώρηση της δόσης κατά συντελεστή 1,5 ή μεγαλύτερο.

7.3 Διερεύνηση

7.3.1 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να διεξάγει διερεύνηση στην περίπτωση που υπάρχει εύλογη υπόνοια ότι η δόση που καταγράφεται στο αρχείο δόσεων ενός ταξινομημένου προσώπου είναι ουσιαστικά λανθασμένη. Για παράδειγμα, η επιχείρηση ή ο εργοδότης μπορεί να διαπιστώσει ότι ένα ταξινομημένο πρόσωπο δεν έφερε δοσίμετρο για

συγκεκριμένη περίοδο κατά την εργασία του με ακτινοβολία. Αντίστροφα, η επιχείρηση ή ο εργοδότης μπορεί να διαπιστώσει ότι μία παρτίδα δοσίμετρων εκτέθηκε ακούσια σε ακτινοβολία κατά τη διάρκεια της διαμετακόμισης ή της αποθήκευσης.

7.3.2 Η καταχώρηση στο αρχείο δόσης μπορεί να σχετίζεται τόσο με την αξιολόγηση της ολόσωμης δόσης όσο και με τη δόση μέρους του σώματος, τη συνεισφορά της ακτινοβολίας νετρονίων ή τη δεσμευθείσα δόση από την πρόσληψη ραδιονουκλιδίων. Αλλαγή σε μία καταχώρηση θα επηρεάσει τα σωρευτικά σύνολα σε καταγεγραμμένες δόσεις για ένα ημερολογιακό έτος.

7.4 Φύση της διερεύνησης

7.4.1 Η διερεύνηση από την επιχείρηση ή τον εργοδότη σχετικά με τις περιστάσεις υπό τις οποίες συνέβηκε η έκθεση πρέπει να λαμβάνει υπόψη τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- (α) Σχετικές πληροφορίες που παρέχονται από την υπηρεσία δοσιμετρίας, περιλαμβανομένης της πιθανότητας ύπαρξης ελαττωμάτων ή ραδιομείωσης των δοσίμετρων,
- (β) λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο εργασίας του εργαζόμενου όπως ο χρόνος που δαπανάται σε συγκεκριμένους ελεγχόμενους και επιβλεπόμενους χώρους,
- (γ) μετρήσεις από κάθε πρόσθετο δοσίμετρο που είναι διαθέσιμο ή δοσίμετρο άμεσης ανάγνωσης που πιθανόν να φέρει ο εργαζόμενος,
- (δ) μεμονωμένες μετρήσεις από άλλους εργαζόμενους που εκτελούν την ίδια εργασία με ακτινοβολία,
- (ε) τα αποτελέσματα της παρακολούθησης των ελεγχόμενων και επιβλεπόμενων περιοχών,
- (στ) λεπτομέρειες σχετικά με τη συνήθη εργασία άλλων εργαζομένων στο άμεσο περιβάλλον του εργαζόμενου, καθώς και του ίδιου του εργαζόμενου, κατά τη διάρκεια της συγκεκριμένης περιόδου,
- (ζ) λεπτομέρειες σχετικά με οποιαδήποτε δοσίμετρα ή άλλες συσκευές παρακολούθησης της ακτινοβολίας που χρησιμοποιούνται στις υπό αναφορά περιοχές κατά τη διάρκεια της υπό εξέταση περιόδου,
- (η) τα αποτελέσματα οποιασδήποτε ειδικής διερεύνησης στις υπό αναφορά περιοχές όπως αναφορικά με τις ρυθμίσεις για την ασφάλεια και την αποθήκευση πηγών ιονίζουσας ακτινοβολίας και τις ρυθμίσεις για την αποθήκευση / προστασία των δοσίμετρων ή βιολογικών δειγμάτων.

7.4.2 Οι πληροφορίες που χρησιμοποιούνται για την εκτίμηση της ληφθείσας δόσης πρέπει να θεωρούνται επαρκείς εφόσον:

- (α) Καταδεικνύουν πως η υπόνοια ότι η δόση που έλαβε το ταξινομημένο πρόσωπο ήταν πολύ μεγαλύτερη ή πολύ μικρότερη από τη δόση που καταγράφηκε στο αρχείο δόσης είναι εύλογη,
- (β) περιλαμβάνουν επαρκή στοιχεία που επιτρέπουν την αξιόπιστη αναπαράσταση των συνθηκών έκθεσης του υπό αναφορά προσώπου κατά τη διάρκεια της σχετικής περιόδου αξιολόγησης της δόσης.

7.4.3 Για τη διεξαγωγή της διερεύνησης αυτής, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να συμβουλευτείται εμπειρογνώμονα ακτινοπροστασίας. Ακόμα, μπορεί να κρίνεται σκόπιμο να συμβουλευτείται τον υπεύθυνο ακτινοπροστασίας.

7.5 Έκθεση αποτελεσμάτων της διερεύνησης

7.5.1 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης οφείλει να συντάξει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος έκθεση σχετικά με κάθε διερεύνηση που διεξάγεται σύμφωνα με την παράγραφο 7.3, να την υποβάλει στην Υπηρεσία Ελέγχου και να τηρεί αντίγραφο της για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την ημερομηνία υποβολής της.

7.5.2 Η έκθεση πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις πληροφορίες της παραγράφου 7.4.1, οι οποίες να είναι τέτοιες ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις της παραγράφου 7.4.2. Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να διασφαλίζει ότι η έκθεση περιλαμβάνει επίσης τους λόγους που επιβεβαιώνουν την υπόνοια ότι η καταγεγραμμένη δόση είναι λανθασμένη και τη βάση για οποιαδήποτε νέα εκτίμηση της δόσης, με σκοπό την αντικατάσταση των σχετικών καταχωρήσεων στο αρχείο δόσεων.

7.6 Μη αξιολογηθείσες συνιστώσες της δόσης

Εάν η επιχείρηση ή ο εργοδότης διαπιστώσει ότι μια συνιστώσα της δόσης που δεν έχει αξιολογηθεί προηγουμένως είναι στην πραγματικότητα σημαντική, υπό την έννοια της παραγράφου 1.1.2, τότε στο αρχείο δόσεων μπορούν να προστεθούν εκτιμήσεις αυτής της νέας, μη καταγεγραμμένης, συνιστώσας από την υπηρεσία δοσιμετρίας που είναι υπεύθυνη για την τήρηση του αρχείου. Οι απαιτήσεις της παραγράφου 7.7.1 δεν ισχύουν, δεδομένου ότι δεν χρειάζεται να αλλάξει κάποια από τις υπάρχουσες καταχωρήσεις στο αρχείο δόσεων σχετικά με τις αξιολογηθείσες δόσεις.

7.7 Ενημέρωση για το αποτέλεσμα της διερεύνησης

7.7.1 Εάν η διερεύνηση που πραγματοποιείται με βάση την παράγραφο 7.3 επιβεβαιώσει την υπόνοια της επιχείρησης ή του εργοδότη, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει, όταν υπάρχουν επαρκείς πληροφορίες για την εκτίμηση της δόσης που λαμβάνει ο ταξινομημένος εργαζόμενος, να:

- (α) Διαβιβάζει στην υπηρεσία δοσιμετρίας επαρκή περίληψη των πληροφοριών που χρησιμοποιούνται για την εκτίμηση της δόσης αυτής,
- (β) μεριμνήσει ώστε η υπηρεσία δοσιμετρίας να καταχωρήσει την εκτιμώμενη δόση στο αρχείο δόσεων του προσώπου αυτού ως ειδική καταχώρηση, και
- (γ) ενημερώσει σχετικά τον εργαζόμενο.

7.7.2 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να θέτει την έκθεση στη διάθεση του υπεύθυνου ακτινοπροστασίας, της επιτροπής ασφάλειας που λειτουργεί με βάση την περί Ασφάλειας και Υγείας στην Εργασία νομοθεσία, εάν υπάρχει, ή των ορισθέντων αντιπροσώπων ασφάλειας, καθώς και του ενδιαφερόμενου προσώπου. Ο υπό αναφορά εργαζόμενος πρέπει επίσης να ενημερώνεται στην περίπτωση που η επιχείρηση ή ο εργοδότης αποφασίζει να αντικαταστήσει μια καταχώρηση καταγεγραμμένης δόσης στο αρχείο δόσεων με μια εκτιμώμενη δόση (ειδική καταχώρηση).

7.7.3 Στους εργαζόμενους πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα να γνωστοποιούν την άποψή τους στην επιχείρηση ή τον εργοδότη τους σχετικά με τα αποτελέσματα της διερεύνησης. Επίσης, πρέπει να τους παρέχεται η δυνατότητα να προσφεύγουν στην Υπηρεσία Ελέγχου για επανεξέταση της απόφασης της επιχείρησης ή του εργοδότη, στην περίπτωση που πιστεύουν ότι η απόφαση αυτή τους θίγει καθ' οιονδήποτε τρόπο. Για παράδειγμα, στην περίπτωση που ένα ταξινομημένο πρόσωπο θίγει από απόφαση να αντικατασταθεί μια καταγεγραμμένη δόση από μια εκτιμώμενη δόση σύμφωνα με την παράγραφο 7.7.1(β), το εν λόγω πρόσωπο μπορεί, με γραπτή αίτηση στην Υπηρεσία Ελέγχου που υποβάλλεται εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία κατά την οποία ενημερώθηκε σχετικά με την απόφαση αυτή, να ζητήσει την αναθεώρηση της εν λόγω απόφασης.

7.7.4 Σε περίπτωση που η Υπηρεσία Ελέγχου καταλήξει, είτε μετά από επανεξέταση που διενεργήθηκε σύμφωνα με την παράγραφο 7.7.3 είτε με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εύλογη αιτία να θεωρηθεί ότι η διερεύνηση που διενεργήθηκε σύμφωνα με την παράγραφο 7.3 ήταν ανεπαρκής ή ότι δεν έχει αποδειχθεί η ορθότητα της εκτιμώμενης δόσης, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει, εφόσον απαιτηθεί από την Υπηρεσία Ελέγχου, να ζητήσει από την υπηρεσία δοσιμετρίας να επαναφέρει την αρχική καταχώρηση στο αρχείο δόσεων.

7.8 Επισκόπηση των προτεινόμενων ειδικών καταχωρήσεων

7.8.1 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης υποχρεούνται να παρέχουν στην Υπηρεσία Ελέγχου επαρκή αποδεικτικά στοιχεία για να υποστηρίξουν την ορθότητα μιας ειδικής καταχώρησης στο αρχείο δόσεων.

7.8.2 Η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να επανεξετάζει τα αποδεικτικά στοιχεία που οδήγησαν σε μια ειδική καταχώρηση. Εάν η Υπηρεσία Ελέγχου δεν είναι ικανοποιημένη με τη διερεύνηση της επιχείρησης ή του εργοδότη ή με τη βάση η οποία χρησιμοποιήθηκε για την εκτίμηση της δόσης, τότε η Υπηρεσία Ελέγχου μπορεί να μην συγκατατεθεί σε μια ειδική καταχώρηση και να καλέσει την επιχείρηση ή τον εργοδότη να μεριμνήσει ώστε η σχετική υπηρεσία δοσιμετρίας να επαναφέρει την αρχική καταχώρηση στο αρχείο δόσεων.

7.8.3 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης δεν πρέπει να ζητά από την υπηρεσία δοσιμετρίας να εισαγάγει μια εκτιμώμενη δόση στο αρχείο δόσεων χωρίς τη συγκατάθεση της Υπηρεσίας Ελέγχου, σε κάθε περίπτωση όπου:

- (α) Η σωρευτική καταγεγραμμένη ενεργός δόση είναι 20 mSv ή περισσότερο, σε ένα ημερολογιακό έτος, ή
- (β) η σωρευτική καταγεγραμμένη ισοδύναμη δόση για ένα ημερολογιακό έτος υπερβαίνει τα σχετικά όρια δόσεων που αναφέρονται στον Κανονισμό 8.

8. Απώλεια, ζημιά ή καταστροφή δοσιμετρών

8.1 Στην περίπτωση που δοσιμετρα ή άλλες συσκευές καταγραφής των δόσεων χάνονται, παθαίνουν ζημιά ή καταστρέφονται ή δεν είναι πρακτικά δυνατόν να εξαχθούν από αυτά δεδομένα ώστε να εκτιμηθεί η δόση που έλαβε ένα ταξινομημένο πρόσωπο για οποιαδήποτε περίοδο, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει:

- (α) Να διερευνήσει επαρκώς τις περιστάσεις του συμβάντος, προκειμένου να εκτιμήσει τη δόση που έλαβε το πρόσωπο αυτό κατά τη διάρκεια της υπό αναφορά περιόδου, και:
 - (i) σε περίπτωση που υπάρχουν επαρκείς πληροφορίες για την εκτίμηση της δόσης που έλαβε το εν λόγω πρόσωπο, να παρέχει στην υπηρεσία δοσιμετρίας επαρκή περίληψη των πληροφοριών που χρησιμοποιήθηκαν για την εκτίμηση της δόσης αυτής και να διευθετήσει ώστε η υπηρεσία δοσιμετρίας να καταχωρήσει την εκτιμώμενη δόση στο αρχείο δόσεων αυτού του προσώπου, ή
 - (ii) σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επαρκείς πληροφορίες για την εκτίμηση της δόσης που λαμβάνει ο ταξινομημένος εργαζόμενος, να διευθετήσει ώστε η υπηρεσία δοσιμετρίας να εισαγάγει μια ενδεικτική

δόση στο αρχείο δόσεων του προσώπου αυτού, η οποία δόση πρέπει να είναι το ποσοστό του ολικού ετήσιου ορίου δόσης για τη σχετική περίοδο, και

- (β) να λάβει κατάλληλα μέτρα για την ενημέρωση του ταξινομημένου προσώπου σχετικά με την καταχώρηση στο αρχείο των δόσεων και να φροντίσει ώστε η υπηρεσία δοσιμετρίας να προσδιορίσει την εν λόγω καταχώρηση ως εκτιμώμενη δόση ή ενδεικτική δόση, ανάλογα με την περίπτωση.

8.2 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να θέτει στη διάθεση του υπό αναφορά προσώπου αντίγραφο της περίληψης που αποστέλλεται στην υπηρεσία δοσιμετρίας.

8.3 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης παρέχει οδηγίες στους εργοδοτούμενούς του σχετικά με τι πρέπει να πράξουν σε περίπτωση τυχαιάς ή ακούσιας έκθεσης του δοσίμετρου ή απώλειας, εμφανούς ζημιάς ή καταστροφής του.

8.4 Η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει να ειδοποιούν στις περιπτώσεις αυτές την υπηρεσία δοσιμετρίας και να διενεργούν σχετική διερεύνηση, αφού συμβουλευθούν τον εμπειρογνώμονα ακτινοπροστασίας. Σκοπός της διερεύνησης πρέπει να είναι ο καθορισμός της αιτίας της απώλειας ή βλάβης του δοσίμετρου, ώστε να αποφευχθεί επανάληψη του συμβάντος, καθώς και η επαρκής εκτίμηση της δόσης που λαμβάνεται από το υπό αναφορά πρόσωπο. Η εκτίμηση της δόσης γίνεται με τον τρόπο που περιγράφεται στην παράγραφο 7.

9. Υπολογισμός της δόσης σε περίπτωση έκθεσης λόγω ατυχήματος

9.1 Ο Κανονισμός 32 προνοεί ότι, σε περίπτωση έκθεσης που οφείλεται σε ατύχημα, η επιχείρηση ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης, εκτιμούν τις σχετικές δόσεις και την κατανομή τους στο σώμα των εργαζομένων.

9.2 Σε περίπτωση που συμβεί οποιοδήποτε ατύχημα ή άλλο συμβάν, το οποίο μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα ένα πρόσωπο να λάβει ενεργό δόση ιονίζουσας ακτινοβολίας άνω των 6 mSv ή ισοδύναμη δόση μεγαλύτερη από 15 mSv για τους φακούς των οφθαλμών ή μεγαλύτερη από 150 mSv για το δέρμα ή τα άκρα, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει:

- (α) Στην περίπτωση ενός ταξινομημένου προσώπου, να φροντίσει για την εκτίμηση της δόσης από την υπηρεσία δοσιμετρίας το συντομότερο δυνατό,
- (β) στην περίπτωση προσώπου που δεν είναι ταξινομημένο αλλά του έχει χορηγηθεί δοσίμετρο ή άλλη συσκευή καταγραφής της δόσης, να μεριμνήσει για την εξέταση του εν λόγω δοσίμετρου ή της συσκευής και για την αξιολόγηση της ληφθείσας δόσης από την υπηρεσία δοσιμετρίας το συντομότερο δυνατό,
- (γ) σε κάθε άλλη περίπτωση, να φροντίζει για την αξιολόγηση της δόσης με τα κατάλληλα μέσα το συντομότερο δυνατό, λαμβάνοντας υπόψη τις συμβουλές του εμπειρογνώμονα ακτινοπροστασίας και, όπου είναι αναγκαίο, της υπηρεσίας επαγγελματικής υγείας, υπό την έννοια του Κανονισμού 35.

9.3 Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η επιχείρηση ή ο εργοδότης πρέπει:

- (α) Να λαμβάνει όλα τα εύλογα εφικτά μέτρα για να ενημερώνει κάθε πρόσωπο για το οποίο έχει γίνει αξιολόγηση της δόσης σχετικά με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης,
- (β) να κοινοποιήσει το συντομότερο δυνατό στην Υπηρεσία Ελέγχου το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της δόσης, και
- (γ) να τηρεί αρχείο της αξιολόγησης έως ότου το πρόσωπο το οποίο αφορά το αρχείο συμπληρώσει την ηλικία των εβδομηνταπέντε (75) ετών, αλλά σε κάθε περίπτωση για τουλάχιστον τριάντα (30) έτη από την ημερομηνία του σχετικού ατυχήματος.

9.4 Σε περίπτωση έκθεσης λόγω ατυχήματος ή κατάστασης έκτακτης ανάγκης, η επιχείρηση ή, στην περίπτωση των εξωτερικών εργαζομένων, ο εργοδότης ανακοινώνει χωρίς καθυστέρηση τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης και των υπολογισμών των δόσεων στο εκτιθέμενο άτομο και στην Υπηρεσία Ελέγχου (Κανονισμός 34(5)).

9.5 Στις περιπτώσεις της παραγράφου 9.2(γ), κατάλληλα μέσα για την αξιολόγηση της δόσης μπορεί να είναι:

- (α) Η εξέταση βιολογικών δειγμάτων, π.χ. τριχών, νυχιών, αίματος και ούρων,
- (β) ο υπολογισμός της δόσης από καταμετρημένους ρυθμούς δόσης ή επίπεδα ραδιομείωσης, καθώς και του χρόνου έκθεσης στην περιοχή και της απόστασης από τον χώρο μέτρησης.

10. Ειδικές διατάξεις για την προστασία των εξωτερικών εργαζομένων

10.1 Γενικά

10.1.1. Ο Κανονισμός 41(1) προνοεί ότι το σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης, το οποίο θεσπίζεται με βάση το Μέρος Ι του Τέταρτου Πίνακα των Κανονισμών, παρέχει στους εξωτερικούς εργαζομένους προστασία ισοδύναμη με εκείνη των εκτιθέμενων εργαζομένων που απασχολούνται μόνιμα σε μια επιχείρηση.

10.1.2 Για τον σκοπό αυτό, ο εργοδότης των εξωτερικών εργαζομένων διασφαλίζει ότι:

- (α) Κάθε εξωτερικός εργαζόμενος τον οποίο εργοδοτεί και που ταξινομείται ως εκτιθέμενος εργαζόμενος Κατηγορίας Α προμηθεύεται κατάλληλο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης, σύμφωνα με το Μέρος Ι του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών, και
- (β) οι πληροφορίες που καταγράφονται στο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης οποιουδήποτε εργοδοτούμενου του, όπως αναφέρεται στο στοιχείο (α) πιο πάνω είναι ανά πάσα στιγμή επικαιροποιημένες καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου εργοδότησης των εξωτερικών εργαζομένων.

10.2 Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης

10.2.1 Το Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης εκδίδεται από την Υπηρεσία Ελέγχου και φέρει μοναδικό αριθμό αναγνώρισης. Η έκδοση Βιβλιαρίου Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης για κάθε εξωτερικό εργαζόμενο είναι υποχρεωτική. Το βιβλιάριο αυτό απαγορεύεται να μεταβιβάζεται σε οποιονδήποτε άλλον εκτιθέμενο εργαζόμενο. Ο εργοδότης δύναται να προβαίνει, με σκοπό την προμήθεια κάθε εξωτερικού εργαζόμενου τον οποίο εργοδοτεί με Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης, σε κατάλληλες διευθετήσεις με την υπηρεσία δοσιμετρίας με την οποία συνεργάζεται βάσει του Κανονισμού 67 και της παραγράφου 1.1.3.

10.2.2 Μόνο εξουσιοδοτημένα πρόσωπο εντός της υπηρεσίας δοσιμετρίας ή από τον εργοδότη δύναται να προβαίνουν σε καταχωρήσεις στα Βιβλιάρια Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης.

10.2.3 Οι διευθετήσεις στις οποίες προβαίνει ο εργοδότης για επικαιροποίηση των βιβλιαρίων αυτών πρέπει να περιλαμβάνουν γραπτές οδηγίες σχετικά με το ποιος, τότε και πώς ενεργεί για την επικαιροποίηση αυτή.

10.2.4 Η έκδοση περισσότερων του ενός έγκυρων Βιβλιαρίων Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης ταυτοχρόνως για έναν συγκεκριμένο εργαζόμενο απαγορεύεται.

10.2.5 Το Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης αφορά μόνο τον εργαζόμενο για τον οποίο εκδίδεται και μεταφέρεται σε κάθε νέο εργοδότη όταν ο εργαζόμενος αρχίζει εργασία σε νέο εργοδότη. Ο νέος εργοδότης πρέπει να συμπληρώνει κατάλληλα το βιβλιάριο με τις αναγκαίες πληροφορίες, περιλαμβανομένης της επωνυμίας και της διεύθυνσης του νέου εργοδότη.

10.2.6 Ο εργοδότης υποχρεούται να ζητήσει την έκδοση νέου βιβλιαρίου για έναν εργαζόμενο όταν σ' αυτό δεν υπάρχει πλέον χώρος για νέες καταχωρήσεις. Σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, όταν ένα βιβλιάριο πλησιάζει στο να γεμίσει και υπάρχουν εύλογες ενδείξεις ότι ο εναπομένον κενός χώρος δεν είναι αρκετός για να συμπληρωθούν δεδομένα που θα αφορούν το επόμενο πλήρες ημερολογιακό έτος, τότε ο εργοδότης μπορεί να ζητά την έκδοση νέου βιβλιαρίου, με σκοπό οι πληροφορίες που αφορούν το νέο ημερολογιακό έτος να μην καταχωρούνται σε δύο διαφορετικά βιβλιάρια.

10.2.7 Με βάση το άρθρο 22 του Νόμου, η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να επιβάλλει τέλη για την έκδοση ενός Βιβλιαρίου Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης.

10.3 Ελάχιστες πληροφορίες που πρέπει να περιέχονται στο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης

Με βάση το Μέρος Ι του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών, οι ελάχιστες πληροφορίες που πρέπει να περιέχονται στο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης για κάθε εξωτερικό εργαζόμενο είναι οι ακόλουθες:

- (α) Τα στοιχεία ταυτότητας του εργαζόμενου, περιλαμβανομένων του φύλου και της ημερομηνίας γέννησης του κατόχου,
- (β) τα στοιχεία που πρέπει να παρέχονται πριν από οποιαδήποτε δραστηριότητα (Μέρος ΙΙ του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών και παράγραφος 10.5),
- (γ) τα στοιχεία που πρέπει να παρέχονται μετά την δραστηριότητα (Μέρος ΙΙΙ του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών και παράγραφος 10.6),
- (δ) το όνομα και η διεύθυνση του φορέα έκδοσης (της Υπηρεσίας Ελέγχου), καθώς και η ημερομηνία έκδοσής του.

10.4 Υποχρεώσεις της επιχείρησης αναφορικά με τις πρακτικές πτυχές ακτινοπροστασίας των εξωτερικών εργαζομένων

10.4.1 Ο Κανονισμός 41(2) προνοεί ότι η επιχείρηση είναι υπεύθυνη, είτε άμεσα ή είτε μέσω γραπτών συμβατικών συμφωνιών με τον εργοδότη των εξωτερικών εργαζομένων, για τις πρακτικές πτυχές της ακτινοπροστασίας των εξωτερικών εργαζομένων, οι οποίες είναι άμεσα συνδεδεμένες με τη φύση των δραστηριοτήτων τους στην επιχείρηση.

10.4.2 Ειδικότερα, ο Κανονισμός 41(3) προνοεί ότι η επιχείρηση:

- (α) Για τους εξωτερικούς εργαζόμενους κατηγορίας Α που εισέρχονται σε ελεγχόμενες περιοχές, εξακριβώνει ότι οι εν λόγω εργαζόμενοι έχουν χαρακτηριστεί κατάλληλοι από ιατρική άποψη για τις δραστηριότητες που θα τους ανατεθούν,
- (β) εξακριβώνει αν η ταξινόμηση των εξωτερικών εργαζομένων είναι ενδεδειγμένη σε συνάρτηση με τις δόσεις που ενδέχεται αυτοί να λάβουν μέσα στην επιχείρηση,

- (γ) για την είσοδο σε ελεγχόμενες περιοχές, διασφαλίζει ότι οι εξωτερικοί εργαζόμενοι, εκτός από τη βασική εκπαίδευση σε θέματα ακτινοπροστασίας, έχουν λάβει ειδικές οδηγίες και ειδική κατάρτιση για τις ιδιομορφίες του χώρου εργασίας όσο και για τις διενεργούμενες δραστηριότητες με βάση τον Κανονισμό 13(1)(γ) και (δ),
- (δ) για την είσοδο σε επιβλεπόμενες περιοχές, διασφαλίζει ότι οι εξωτερικοί εργαζόμενοι έχουν λάβει οδηγίες εργασίας κατάλληλες ως προς τον κίνδυνο από την ακτινοβολία που απορρέει από τις πηγές και τις αντίστοιχες εργασίες, με βάση τον Κανονισμό 28(1)(γ),
- (ε) διασφαλίζει ότι οι εξωτερικοί εργαζόμενοι διαθέτουν κατάλληλο και επαρκή εξοπλισμό ατομικής προστασίας,
- (στ) διασφαλίζει, ότι οι εξωτερικοί εργαζόμενοι απολαμβάνουν ατομικής παρακολούθησης της έκθεσης τους, η οποία είναι κατάλληλη για τη φύση της δραστηριότητάς τους και ότι υπόκεινται στην αναγκαία δοσιμετρική παρακολούθηση,
- (ζ) διασφαλίζει τη συμμόρφωση με το σύστημα ακτινοπροστασίας, όπως ορίζεται στο Μέρος II των Κανονισμών,
- (η) για την είσοδο σε ελεγχόμενες περιοχές, διασφαλίζει τη λήψη ή λαμβάνει κατάλληλα μέτρα για την καταχώρηση, μετά από κάθε δραστηριότητα, των στοιχείων ατομικής παρακολούθησης της έκθεσης κάθε εξωτερικού εργαζόμενου κατηγορίας Α, σύμφωνα με το Μέρος III του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών και την παράγραφο 10.6.

10.4.3 Ο Κανονισμός 41(4) προνοεί ότι ο εργοδότης των εξωτερικών εργαζομένων διασφαλίζει, είτε άμεσα είτε μέσω γραπτής συμβατικής συμφωνίας με την επιχείρηση, ότι η προστασία των εργαζομένων από την ακτινοβολία πραγματοποιείται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των Κανονισμών, και ότι η επιχείρηση:

- (α) Συμμορφώνεται με το σύστημα ακτινοπροστασίας, όπως ορίζεται στο Μέρος II των Κανονισμών,
- (β) παρέχει στον τομέα της ακτινοπροστασίας την πληροφόρηση και κατάρτιση που προβλέπεται στον Κανονισμό 13(1)(α), (β) και (ε) και 13(2), (3) και (4),
- (γ) διασφαλίζει ότι οι εργοδοτούμενοι της υπόκεινται σε κατάλληλο υπολογισμό της έκθεσης και ότι οι εργαζόμενοι κατηγορίας Α υπόκεινται σε ιατρική παρακολούθηση, με βάση τους Κανονισμούς 29 και 31 έως 39,
- (δ) διασφαλίζει ότι τα δεδομένα ατομικής παρακολούθησης της έκθεσης κάθε εργαζόμενου κατηγορίας Α, σύμφωνα με το Μέρος II του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών, αποστέλλονται στην Υπηρεσία Ελέγχου και επικαιροποιούνται συνεχώς στο σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης, με βάση τον Κανονισμό 34(1)(δ).

10.4.4 Ο Κανονισμός 41(5) προνοεί ότι, με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων της επιχείρησης ή του εργοδότη, όλοι οι εξωτερικοί εργαζόμενοι συμβάλλουν προσωπικά, στον βαθμό που είναι εφικτό, στην προστασία που πρέπει να τους παρέχεται από το σύστημα ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης με βάση τον Κανονισμό 41(1).

10.5 Δεδομένα που καταγράφονται από την επιχείρηση στο σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης πριν από την έναρξη οποιασδήποτε δραστηριότητας

10.5.1 Με βάση το Μέρος II του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών, κάθε εργοδότης που εργοδοτεί εξωτερικούς εργαζόμενους παρέχει, πριν από κάθε δραστηριότητα, στην επιχείρηση ή στον εργοδότη που έχει τον έλεγχο του χώρου εργασίας όπου θα εκτελούνται δραστηριότητες από τους εξωτερικούς εργαζόμενους και στην αναγνωρισμένη από την Υπηρεσία Ελέγχου υπηρεσία επαγγελματικής υγείας με την οποία συνεργάζεται ο εργοδότης ή η επιχείρηση, τις πιο κάτω πληροφορίες που καταγράφονται στο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης:

- (α) Το όνομα, τη διεύθυνση και το μοναδικό αριθμό ταυτοποίησης του εργοδότη ο οποίος εργοδοτεί τους εξωτερικούς εργαζόμενους,
- (β) την ιατρική ταξινόμηση των εξωτερικών εργαζομένων, με βάση τον Κανονισμό 36, ως εξής:
 - (i) κατάλληλος,
 - (ii) κατάλληλος υπό ορισμένες συνθήκες,
 - (iii) ακατάλληλος,
- (γ) τα δεδομένα της ιατρικής παρακολούθησης των εξωτερικών εργαζομένων, τα οποία περιλαμβάνουν:
 - (i) πληροφορίες για τυχόν περιορισμούς σε σχέση με εργασίες που συνεπάγονται έκθεση σε ακτινοβολία,
 - (ii) την ημερομηνία της τελευταίας περιοδικής ιατρικής εξέτασης, και
 - (iii) την περίοδο ισχύος του αποτελέσματος,
- (δ) την ημερομηνία έναρξης της ατομικής παρακολούθησης και, εφόσον είναι διαθέσιμη, την ημερομηνία λήξης,
- (ε) τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης της έκθεσης των εξωτερικών εργαζομένων, τα οποία περιλαμβάνουν:
 - (i) τη χρονική περίοδο έκθεσης,
 - (ii) την ενεργό δόση σε mSv,
 - (iii) στην περίπτωση μη ομοιόμορφης έκθεσης, την ισοδύναμη δόση στα διάφορα μέρη του σώματος σε mSv, και

(iv) στην περίπτωση πρόσληψης ραδιονουκλιδίων, τη δεσμευθείσα ενεργό δόση σε mSv.

10.5.2 Τα αποτελέσματα της ατομικής παρακολούθησης της έκθεσης των εξωτερικών εργαζομένων που αναφέρονται στο στοιχείο (ε) της παραγράφου 10.5.1 πρέπει να αφορούν τουλάχιστον την τελευταία πενταετία, περιλαμβανομένου του υπό αναφορά (τρέχοντος) έτους.

10.6 Δεδομένα που καταγράφονται από την επιχείρηση στο σύστημα δεδομένων ατομικής ακτινολογικής παρακολούθησης μετά το τέλος κάθε δραστηριότητας

Με βάση το Μέρος III του Πέμπτου Πίνακα των Κανονισμών, κάθε επιχείρηση που έχει τον έλεγχο του χώρου εργασίας όπου εκτελούνται δραστηριότητες από εξωτερικούς εργαζόμενους καταγράφει ή διασφαλίζει ότι καταγράφονται στο Βιβλιάριο Ατομικής Ακτινολογικής Παρακολούθησης των εξωτερικών εργαζομένων και αποστέλλει ή διασφαλίζει ότι αποστέλλονται στην Υπηρεσία Ελέγχου, μετά το τέλος κάθε δραστηριότητας, οι εξής πληροφορίες:

- (α) Η χρονική περίοδος διαξαγωγής της δραστηριότητας,
- (β) οι υπολογισμοί της ενεργού δόσης που έχει λάβει ο εξωτερικός εργαζόμενος για την περίοδο που καλύπτει η δραστηριότητα,
- (γ) σε περίπτωση ανομοιογενούς έκθεσης, οι υπολογισμοί της ισοδύναμης δόσης στα διάφορα σημεία του σώματος,
- (δ) σε περίπτωση εσωτερικής ραδιομείωσης, υπολογισμός της πρόσληψης ή της δεσμευθείσας ενεργού δόσης.

11. Παρακολούθηση των εργαζομένων κατηγορίας Β

11.1 Ο Κανονισμός 31(2)(α) προνοεί ότι η παρακολούθηση των εργαζομένων κατηγορίας Β πρέπει να μπορεί να καταδείξει τουλάχιστον ότι οι συγκεκριμένοι εργαζόμενοι έχουν ορθώς ταξινομηθεί στην κατηγορία Β. Στις περισσότερες περιπτώσεις οι εργαζόμενοι κατηγορίας Β δεν χρειάζονται ατομικό δοσίμετρο.

11.2 Η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να απαιτεί την ατομική παρακολούθηση εργαζομένων της κατηγορίας Β και, εάν το κρίνει απαραίτητο, να απαιτεί από την επιχείρηση ή, στην περίπτωση εξωτερικών εργαζομένων, από τον εργοδότη, να προβαίνει σε ατομικές μετρήσεις από υπηρεσίες δοσιμετρίας.

12. Επιβολή

Για σκοπούς συμμόρφωσης με τις πρόνοιες της παρούσας γνωστοποίησης, εφαρμόζονται τα μέτρα επιβολής που προνοούνται σύμφωνα με το άρθρο 63 του Νόμου, κατ' εφαρμογή του άρθρου 43 του Νόμου.

13. Παροχή πληροφόρησης

Η Υπηρεσία Ελέγχου δύναται να προβαίνει, με αναρτήσεις στον επίσημο ιστότοπο του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας, με τρόπο και σε χρόνο που κρίνει κατάλληλο, στην παροχή πληροφόρησης σχετικά με τα προβλεπόμενα στην παρούσα γνωστοποίηση.

Έγινε στις 16 Ιανουαρίου 2020.

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΑΚΗ,
Αρχιεπιθεωρητής.