

**Η ΕΚΔΟΣΗ ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ISO 45001:2018
ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ -
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΜΕ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ**

Παρουσίαση: Γιάννης Τσουντας

Εθνικός Αντιπρόσωπος στη Διεθνή Τεχνική Επιτροπή ISO/PC 283

“Occupational health and safety management systems”

Περιγραμμά Παρουσίασης

1. Ιστορικό
2. Λόγος και τρόπος δημιουργίας του Νέου Προτύπου
3. Χρονοδιάγραμμα για τη μετάβαση από το OHSAS 18001
4. Annex SL – High-level structure
5. Δομή και οι παράγραφοι του προτύπου
6. Αλλαγές σε σχέση με το OHSAS 18001 – Ανάλυση παραγράφων-Παραδείγματα
7. Τεκμηριωμένες πληροφορίες
8. Σύνοψη

Ιστορικό


Το πρότυπο BS OHSAS 18001 Εκδόθηκε το 1999




Το πρώτο Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας που εφαρμόστηκε σε όλη την υφήλιο – Τουλάχιστον το πιο διαδεδομένο

Έγινε επανέκδοση το 2007

Λόγοι Δημιουργίας του προτύπου



Περισσότεροι οργανισμοί και εταιρείες αρχίζουν να έχουν εμπορικές σχέσεις μεταξύ τους, και να συνεργάζονται έξω από τα στενά όρια των χωρών τους.



Ενίσχυση της ικανότητας των οργανισμών να ικανοποιούν τις απαιτήσεις των εργαζομένων

Λόγοι Δημιουργίας του προτύπου



Διασφάλιση ότι το νέο πρότυπο αντανακλά τις απαιτήσεις όλων των ενδιαφερομένων μερών και των εργαζομένων



Διασύνδεση με άλλα συστήματα διαχείρισης (π.χ. ISO 9001, ISO 14001)

Τρόποι Δημιουργίας του προτύπου

- Η ISO Project Committee, ISO PC 283, δημιουργήθηκε από το Διεθνή Οργανισμό ISO (Organization of Standardization), για να αναπτύξει ένα διεθνή πρότυπο για τη διαχείριση της ασφάλειας και υγείας στην εργασία το ISO 45001.
- Η προεδρία και η γραμματεία της επιτροπής είναι υπό την ευθύνη του BSI
- Πρόεδρος της επιτροπής είναι ο κύριος David Smith ενώ γραμματέας είναι ο κύριος Charles Corrie.

Χρονοδιάγραμμα για τη μετάβαση από το OHSAS 18001



Annex SL – High-level structure

Έχει αναπτυχθεί μία νέα κοινή δομή η οποία εφαρμόζεται σε όλα τα πρότυπα συστημάτων διαχείρισης:

- Τυποποίηση βασικής δομής και κειμένου για την διασύνδεση πολλαπλών συστημάτων διαχείρισης.
- Τυποποίηση βασικών ορισμών

Οργανισμοί οι οποίοι εφαρμόζουν πολλαπλά συστήματα διαχείρισης (π.χ ποιότητας, περιβάλλοντος, ασφάλειας πληροφοριών) μπορούν να πετύχουν καλύτερη διασύνδεση και εφαρμογή.

Annex SL – High-level structure



Annex SL – High-level structure

Επιγραμματικά η δομή αποτελείται από τα ακόλουθα δέκα κεφάλαια:

1. Πεδίο εφαρμογής (Scope)
2. Κανονιστικές αναφορές (Normative references)
3. Όροι και ορισμοί (Terms and definitions)
4. Περιεχόμενο και ταυτότητα του οργανισμού (Context of the organisation)
5. Ηγεσία (Leadership)
6. Σχεδιασμός (Planning)
7. Υποστήριξη (Support)
8. Λειτουργία (Operation)
9. Αξιολόγηση Απόδοσης (Performance evaluation)
10. Συνεχής Βελτίωση – (Continual improvement)

- Το συνοδευτικό παράρτημα Α του προτύπου δίνει καθοδήγηση τόσο αναφορικά με τη χρήση του όσο και την επεξήγηση των παραγράφων του.

Δομή και παράγραφοι του προτύπου

- 1** Αντικείμενο
- 2** Τυποποιητικές Παραπομπές
- 3** Όροι και Ορισμοί
- 4** Πλαίσιο λειτουργίας του οργανισμού (Context of the organization)
 - 4.1 Κατανόηση του οργανισμού και του πλαισίου λειτουργίας του
 - 4.2 Κατανόηση των αναγκών και των προσδοκιών των εργαζομένων και των άλλων ενδιαφερομένων μερών
 - 4.3 Καθορισμός του πεδίου εφαρμογής του ΣΑΥ
 - 4.4 ΣΑΥ και οι διεργασίες του
- 5** Ηγεσία ΚΑΙ Συμμετοχή εργαζομένων
 - 5.1 Ηγεσία και δέσμευση
 - 5.2 Πολιτική Ασφάλειας και Υγείας
 - 5.3 Οργανωτικοί ρόλοι, υπευθυνότητες και αρμοδιότητες
 - 5.4 Συμμετοχή και Διαβούλευση των εργαζομένων

Δομή και παράγραφοι του προτύπου

6 Σχεδιασμός του ΣΑΥ

6.1 Ενέργειες αντιμετώπισης απειλών και ευκαιριών (Actions to address risks and opportunities) (Ενεργή συμμετοχή εργαζομένων , Αναγνώριση κινδύνων , Προσδιορισμός νομικών απαιτήσεων)

6.2 Στόχοι Ασφάλειας και Υγείας και ο σχεδιασμός επίτευξής τους

7 Υποστήριξη

7.1 Πόροι (γνώση οργανισμού)

7.2 Επαγγελματική Επάρκεια (competence)

7.3 Ευαισθητοποίηση (awareness)

7.4 Επικοινωνία

7.5 Τεκμηρίωση Πληροφοριών

8 Λειτουργία

8.1 Λειτουργικός Προγραμματισμός και έλεγχος (εξάλειψη κινδύνων, διαχείριση αλλαγής Προμηθευτές - υπεργολαβίες)

8.2 Ετοιμότητα και ανταπόκριση σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης

Δομή και παράγραφοι του προτύπου

9 Αξιολόγηση επιδόσεων

9.1 Παρακολούθηση, μέτρηση, ανάλυση και αξιολόγηση της απόδοσης (εκτίμηση της συμμόρφωσης με νομικές και άλλες απαιτήσεις)

9.2 Εσωτερικές επιθεωρήσεις

9.3 Ανασκόπηση από την διοίκηση

10 Βελτίωση

10.1 Γενικά

10.2 Μη συμμορφώσεις , Περιστατικά και διορθωτικές ενέργειες

10.3 Συνεχής βελτίωση

3-Ορισμοί

3.3 Εργαζόμενος (Worker) : πρόσωπο που εκτελεί εργασία ή δραστηριότητες που σχετίζονται με την εργασία και είναι υπό τον έλεγχο του Οργανισμού (3.1)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1: Το προσωπικό εκτελεί εργασία ή δραστηριότητες σχετικές με την εργασία υπό διάφορες διευθετήσεις, με καταβολή μισθού ή μη, τακτικά ή προσωρινά, κατά περιόδους ή εποχιακά, από εργαζόμενους εξωτερικών παρόχων, από αναδόχους, φυσικά πρόσωπα περιστασιακά ή βάσει μερικής απασχόλησης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 2: Στους εργαζομένους περιλαμβάνονται η ανώτατη Διοίκηση (3.12), το διοικητικό και μη διοικητικό προσωπικό.

3-Ορισμοί

3.4 Συμμετοχή

Ενεργός συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1: Η συμμετοχή περιλαμβάνει τη δέσμευση των επιτροπών υγείας και ασφάλειας και των εκπροσώπων των εργαζομένων, όπου υφίστανται.

3.5 Διαβούλευση

Αναζήτηση απόψεων πριν την λήψη απόφασης

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1: Η διαβούλευση περιλαμβάνει τη δέσμευση των επιτροπών υγείας και ασφάλειας και των εκπροσώπων των εργαζομένων, όπου υφίστανται.

3-Ορισμοί

3.20 Διακινδύνευση (risk) : επίδραση της αβεβαιότητας στην επίτευξη των στόχων για την ΥΑΕ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1: Η επίδραση είναι η απόκλιση από το αναμενόμενο αποτέλεσμα – θετική ή αρνητική.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 4: Η διακινδύνευση συχνά εκφράζεται σύμφωνα με το συνδυασμό των συνεπειών του συμβάντος (συμπεριλαμβανομένων των μεταβολών συνθηκών) και της σχετικής «πιθανότητας εμφάνισης»

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 5: Στο παρόν έγγραφο, όπου χρησιμοποιείται ο όρος «απειλές και ευκαιρίες» σημαίνει διακινδύνευση της ΥΑΕ (3.21), ευκαιρίες της ΥΑΕ (3.22) και άλλες απειλές και ευκαιρίες του συστήματος διαχείρισης.

3-Ορισμοί

3.21 Διακινδύνευση της Υγείας και της Ασφάλειας στην Εργασία - διακινδύνευση της ΥΑΕ

Συνδυασμός της πιθανότητας εμφάνισης επικίνδυνου εργατικού συμβάντος(ων) ή έκθεσης(εων) σε κίνδυνο και της σοβαρότητας του τραυματισμού και της ασθένειας (3.18) που μπορεί να προκαλούν.

3.22 Ευκαιρία της Υγείας και της Ασφάλειας στην Εργασία- Ευκαιρία της ΥΑΕ

περίπτωση ή σύνολο περιπτώσεων που μπορεί να οδηγούν στη βελτίωση των επιδόσεων της ΥΑΕ

4. Πλαίσιο λειτουργίας

4.1 Κατανόηση του οργανισμού και του πλαισίου λειτουργίας του

4.2 Κατανόηση των αναγκών και των προσδοκιών των εργαζομένων και των ενδιαφερομένων μερών

4.3 Καθορισμός του πεδίου εφαρμογής του ΣΑΥ

4.4 ΣΑΥ και οι διεργασίες του

4–Πλαίσιο Λειτουργίας

4.1 Κατανόηση του πλαισίου λειτουργίας του Οργανισμού

Ο οργανισμός θα πρέπει να εντοπίσει ποια είναι τα εσωτερικά και εξωτερικά ζητήματα , τα οποία πρέπει ο οργανισμός να λάβει υπόψιν του στο σχεδιασμό του συστήματος του.

Τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα ζητήματα μπορεί να είναι πολιτισμικά, κοινωνικά, τοπικά, εθνικά διεθνή κ.α

Τα εσωτερικά ενδιαφερόμενα ζητήματα μπορεί να είναι η κουλτούρα του οργανισμού, εσωτερικά συστήματα τεχνολογίας, ανθρώπινοι πόροι, συνθήκες εργασίας.

Τα εξωτερικά και εσωτερικά ενδιαφερόμενα ζητήματα μπορούν να επηρεάζουν είτε θετικά είτε αρνητικά το σύστημα Ασφάλειας και Υγείας του οργανισμού.

4–Πλαίσιο Λειτουργίας

4.2 Κατανόηση των αναγκών και προσδοκιών των εργαζομένων του Οργανισμού και άλλων ενδιαφερομένων μερών

Εκτός από τους εργαζομένους ο οργανισμός θα πρέπει να αναπτύξει μηχανισμούς για να αντλήσει πληροφορίες από άλλα ενδιαφερόμενα μέρη όπως : Αρμόδιες αρχές, σύλλογοι γονέων, υπεργολάβους , συντεχνίες εργαζομένων , γείτονες κτλπ

4–Πλαίσιο Λειτουργίας

Οικονομικά	Κοινωνικά	Τεχνολογικά	Νομικά	Περιβαλλοντικά
Οικονομική Ανάπτυξη. Ποσοστό ανέργων	Αλλαγή δημογραφίας- αλλαγή κοινωνικών συμπεριφορών	Νέες Τεχνολογίες Νεα Μηχανήματα Νέα υλικά	Νομοθεσία σε θέματα ασφάλειας και υγείας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο	Αλλαγές στις καιρικές συνθήκες– αλλαγές στο κλίμα της χώρας – Συστήματα διαχείρισης αποβλήτων

4.1 Εσωτερικά - Εξωτερικά Ενδιαφερόμενα ζητήματα

4–Πλαίσιο Λειτουργίας

Σύλλογοι γονέων	Αρμόδια Αρχή	Γείτονες	Επισκέπτες	Συντεχνίες εργαζομένων	Εκπρόσωποι εργαζομένων
Οργανισμοί κοντά σε σχολεία	Τήρηση νομοθετικών απαιτήσεων	Αλλαγές στο πεδίο του οργανισμό επηρεάζουν το πληθυσμό περιοχής	Οργανισμοί με εργασίες στο κέντρο της πόλης, Αρχαιολογικούς χώρους	Απαιτήσεις εργαζομένων-σε σχέση με το ΣΑΥ	Ενεργή συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων αναφορικά με το ΣΑΥ.

4.2 Εργαζόμενοι και άλλα Ενδιαφερόμενα μέρη

5. Ηγεσία ΚΑΙ Συμμετοχή Εργαζομένων

5.1 Ηγεσία και δέσμευση

5.2 Πολιτική Ασφάλειας και Υγείας

5.3 Οργανωτικοί ρόλοι, υπευθυνότητες και αρμοδιότητες

5.4 Συμμετοχή και Διαβούλευση των εργαζομένων

5–Ηγεσία και Συμμετοχή Εργαζομένων

5.1 Ηγεσία και δέσμευση

Το ISO 45001 στο κεφάλαιο 5.1 δίνει μεγαλύτερη έμφαση στην δέσμευση της ανώτατης διοίκησης στο να εμπλέκεται ενεργά και να αναλαμβάνει την ευθύνη για την αποτελεσματικότητα του συστήματος διαχείρισης.

Προσθήκη στον ΤΙΤΛΟ της παραγράφου της ανάγκης της συμμετοχής των εργαζομένων στην εταιρεία που εργάζονται.

5–Ηγεσία και Συμμετοχή Εργαζομένων

5.4 Συμμετοχή και Διαβούλευση των εργαζομένων

Εκτεταμένες απαιτήσεις σχετικά με τη διαβούλευση και συμμετοχή των εργαζομένων , σε διάλογο με την ανώτατη διοίκηση και στην ανατροφοδότηση πληροφοριών σε σχέση με το ΣΑΥ

Ο οργανισμός πρέπει να θεσπίσει μηχανισμούς για να προάγει τη συμμετοχή και τη διαβούλευση όλων των εργαζομένων σε όλα τα επίπεδα μέσα στον οργανισμό

5–Ηγεσία και Συμμετοχή Εργαζομένων

5.4 Συμμετοχή και Διαβούλευση των εργαζομένων

Μεγάλη έμφαση δίνεται στη συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν το ΣΑΥ , για εργαζόμενους που δεν κατέχουν διευθυντικές θέσεις στην εταιρεία

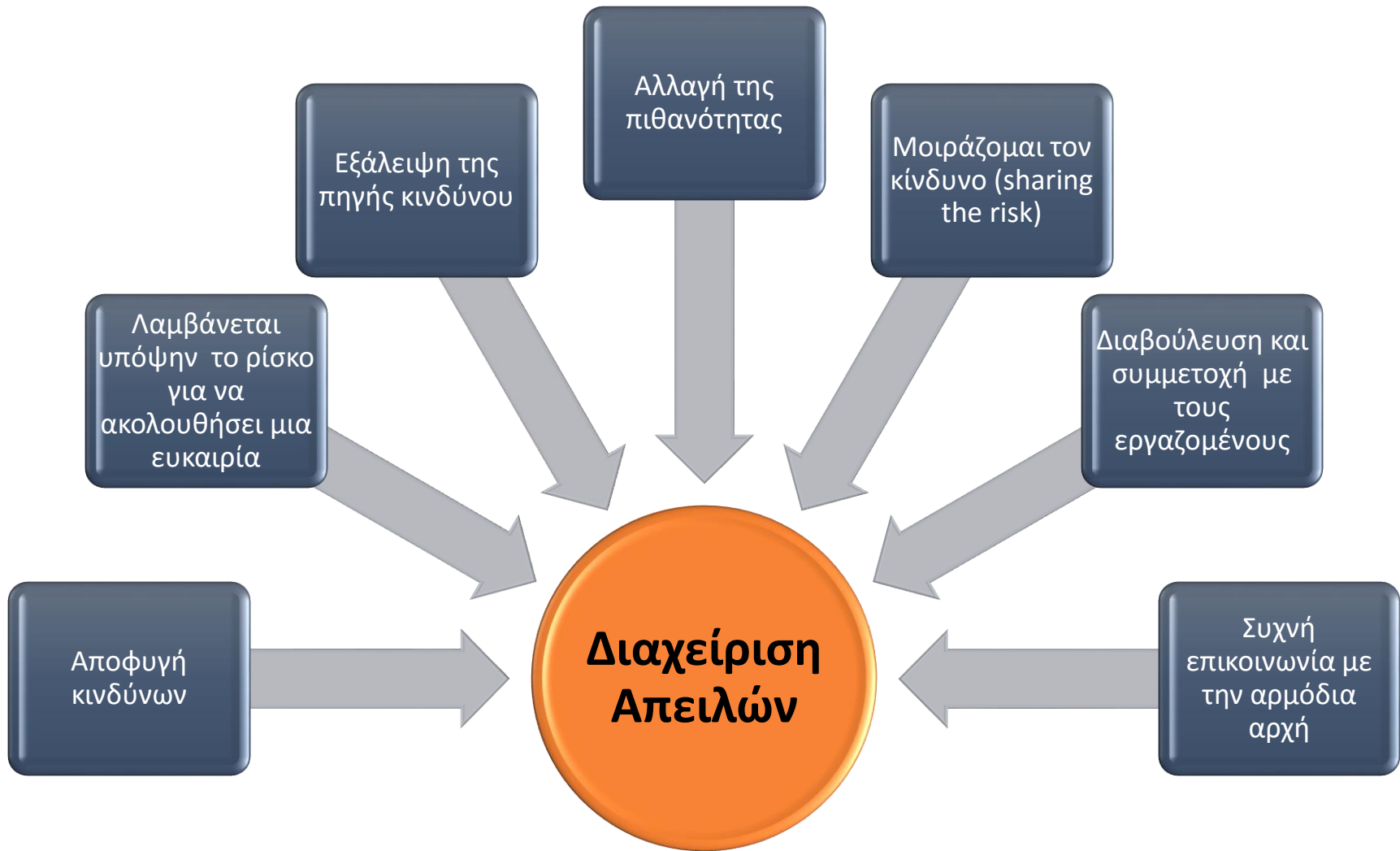
Όπου είναι δυνατόν πρέπει να παρέχεται εκπαίδευση χωρίς κόστος και σε ώρες εργασίες στους εργαζομένους

6. Σχεδιασμός

6.1 Ενέργειες αντιμετώπισης απειλών και αξιοποίησης ευκαιριών

6.2.Στόχοι Ασφάλειας και Υγείας και ο σχεδιασμός επίτευξης τους

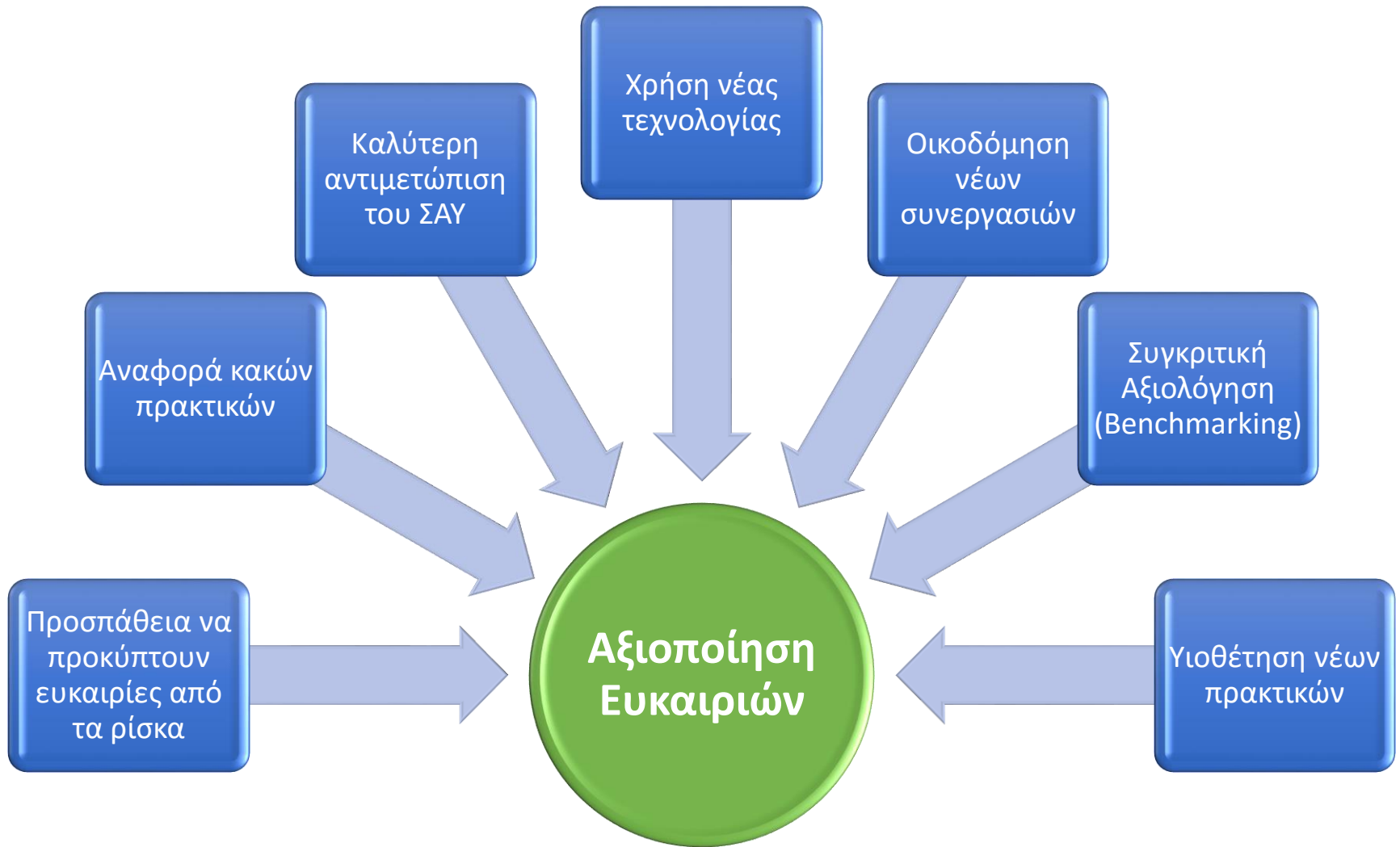
6 – Σχεδιασμός



6.1 Ενέργειες αντιμετώπισης απειλών και αξιοποίησης ευκαιριών

6.1.1 Γενικά

6 – Σχεδιασμός



6.1 Ενέργειες αντιμετώπισης απειλών και αξιοποίησης ευκαιριών

6.1.1 Γενικά

6 – Σχεδιασμός

6.1 Ενέργειες αντιμετώπισης ρίσκων και ευκαιριών

6.1.1 Γενικά

- Το Πρότυπο ISO 31000 ("Διαχείριση ρίσκων - Αρχές και κατευθυντήριες γραμμές")

- Μπορεί να είναι ένα χρήσιμο σημείο αναφοράς για τους οργανισμούς που επιθυμούν μια πιο τυποποιημένη προσέγγιση, αλλά δεν είναι υποχρεωτικό



6 – Σχεδιασμός

6.1.2.2 Αξιολόγηση της διακινδύνευσης της ΥΑΕ και άλλης διακινδύνευσης στο σύστημα διαχείρισης της ΥΑΕ

Ο Οργανισμός πρέπει να καθιερώνει, να εφαρμόζει και να διατηρεί διεργασία(ες) ώστε:

- α) να αξιολογείται η διακινδύνευση της ΥΑΕ από τους αναγνωρισμένους κινδύνους, λαμβάνοντας παράλληλα υπόψη την αποτελεσματικότητα των υφιστάμενων ελέγχων και
- β) να προσδιορίζεται και να αξιολογείται η άλλη διακινδύνευση που αφορά την καθιέρωση, την εφαρμογή, τη λειτουργία και την διατήρηση του συστήματος διαχείρισης της ΥΑΕ.

6 –Σχεδιασμός

6.1.2.3 Αξιολόγηση των ευκαιριών της ΥΑΕ και άλλων ευκαιριών στο σύστημα διαχείρισης της ΥΑΕ

Ο Οργανισμός πρέπει να καθιερώνει, να εφαρμόζει και να διατηρεί διεργασία(ες) ώστε να γίνεται αξιολόγηση:

Α)Των ευκαιριών της ΥΑΕ ώστε να βελτιώνονται οι επιδόσεις της, ενώ παράλληλα λαμβάνονται υπόψη οι προγραμματισμένες αλλαγές στον Οργανισμό, οι πολιτικές, οι διεργασίες ή οι δραστηριότητές του και:

- 1) ευκαιρίες για προσαρμογή της εργασίας, την οργάνωση της εργασίας και του εργασιακού περιβάλλοντος στους εργαζομένους και
- 2) ευκαιρίες για την εξάλειψη κινδύνων και τη μείωση της διακινδύνευσης της ΥΑΕ.

Β)Άλλων ευκαιριών για βελτίωση του συστήματος διαχείρισης της ΥΑΕ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Οι απειλές και ευκαιρίες της ΥΑΕ μπορεί να έχουν ως αποτέλεσμα άλλες απειλές και ευκαιρίες για τον Οργανισμό.

6 – Σχεδιασμός

ISO 45001

OHSAS 18001



Εκτιμήσεις κινδύνου

Βελτίωση της επίδοσης των εργασιών

Απειλές για τη Λειτουργία της ΥΑΕ

Ευκαιρίες για τη Λειτουργία της ΥΑΕ

6 – Σχεδιασμός ISO 45001

Εσωτερικά
ζητήματα

Εξωτερικά
ζητήματα

Ενδιαφερόμενα
μέρη

Αναγκές
Προσδοκίες
εργαζομένων

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ		Εργασία: Σε εξωτερικούς χώρους				Αρ. 27			
<p>ΔΕ=Διαβάθμιση της επικινδυνότητας, Π=Πιθανότητα, Β=Βαρύτητα, ΔΕ= Π*Β, Αν $\Delta E \geq 12$ τότε η εργασία/ δραστηριότητα μπορεί να γίνει ΜΟΝΟ εάν ληφθούν τα απαραίτητα προστατευτικά μέτρα για να μειωθεί το επίπεδο του κινδύνου στα αποδεκτά όρια, Αν $12 > \Delta E > 3$ τότε η εργασία/ δραστηριότητα μπορεί να γίνει αλλά ΣΥΣΤΗΝΕΤΑΙ να ληφθούν τα απαραίτητα προστατευτικά μέτρα για να μειωθεί το επίπεδο του κινδύνου όσο το δυνατό γίνεται, Αν $\Delta E < 3$ τότε ο κίνδυνος θεωρείται ασήμαντος και δεν χρειάζεται να ληφθούν οποιαδήποτε επιπρόσθετα προστατευτικά μέτρα πέραν των υφιστάμενων, Χ=Χειριστής, Α=Άλλος εργαζόμενος, Ε=Επισκέπτης, Κ=Κοινό</p>									
Κίνδυνος	Πιθανή αιτία	Π	Β	ΔΕ	Ποιος Κινδυνεύει				
					Χ	Α	Ε	Κ	
<ul style="list-style-type: none"> Θερμοπληξία, αφυδάτωση 	<ul style="list-style-type: none"> Έκθεση σε ακραίες καιρικές συνθήκες Εξωτερικοί παράγοντες 	1	3	3	*				
		1	3	3	*				
ΜΕΤΡΑ ΕΛΕΓΧΟΥ									
<ul style="list-style-type: none"> Να ακολουθείται η οδηγία εργασίας «Σε εξωτερικούς χώρους» που βρίσκεται στο εγχειρίδιο ασφαλών μεθόδων εργασίας 									

Ε
Υ
Κ
Α
Ι
Ρ
Ι
Ε
Σ

6 – Σχεδιασμός

Παράδειγμα καταγραφής απειλών και ευκαιριών ISO 45001 (Ξεχωριστή τεκμηρίωση)



Απειλές στο ΣΑΥ

Ευκαιρίες στο ΣΑΥ

Η ίδια Λογική με το πρότυπο
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015

Πλεονέκτημα σε εταιρείες
που εφαρμόζουν πολλά
συστήματα

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΙΝΔΥΝΟΥ		Εργασία: Σε εξωτερικούς χώρους						
		Αρ. 27						
<small>ΔΕ=Αξιολόγηση της επικινδυνότητας, Π=Γιανότητα, Β=Βλάβη, ΔΕ= Π*Β, Αν ΔΕ > = 12 τότε η εργασία δραστηριότητα μπορεί να γίνει ΜΟΝΟ αν ληφθούν τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα για να μειωθεί το επίπεδο του κινδύνου στο αποδεκτό όριο, Αν 12> ΔΕ > 3 τότε η εργασία δραστηριότητα μπορεί να γίνει ΑΛΛΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ να ληφθούν τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα για να μειωθεί το επίπεδο του κινδύνου όσο το δυνατόν بیشتر, Αν ΔΕ < 3 τότε ο κίνδυνος θεωρείται ασήμαντος και δεν χρειάζεται να ληφθούν απολύτως απαραίτητα προληπτικά μέτρα όταν την υφιστάμενοι, Χ=Κατάσταση, Α=Άλλος εργαζόμενος, Ε=Επικινδυνότητα, Κ=Κατάσταση</small>								
Κίνδυνος	Πιθανή αιτία	Π	Β	ΔΕ	Ποιος Κινδυνεύει			
					Χ	Α	Ε	Κ
• Θερμότητα, αφυδάτωση	• Έκθεση σε ακραίες καιρικές συνθήκες • Εξωτερικοί παράγοντες	1	3	3	*			
		1	3	3	*			
ΜΕΤΡΑ ΕΛΕΓΧΟΥ								
• Να ακολουθείται η οδηγία εργασίας «Σε εξωτερικούς χώρους» που βρίσκεται στο εγχειρίδιο ασφαλών μεθόδων εργασίας								

Βελτίωση της επίδοσης των εργασιών

6.1.2 Αναγνώριση κινδύνων και εκτίμηση απειλών και ευκαιριών

6.1.2.1
Αναγνώριση Κινδύνου

6.1.2.2 Εκτίμηση
επικινδυνότητας μέτρα
ελέγχου

6.1.2.3
Αναγνώριση ευκαιριών

Είσοδοι
Εργοστασίου

Σκόνη-Αναπνευστικά
Προβλήματα

Κατάβρεξη -
Ασφαλτόστρωση

Συνεργασία με άλλα εργοστάσια – τοπική
κοινωνία για ασφαλτόστρωση όλης της
Β.Π.

Παλιά
Οχήματα

Ανώμαλος δρόμος-
Μυοσκελετικές
παθήσεις

Έλεγχος καθισμάτων

Αντικατάσταση και άλλων προϊόντων που
ενδεχομένως να προκαλούν ή να
προκαλέσουν στο μέλλον μυοσκελετικές
παθήσεις – Καλές πρακτικές στην
εταιρεία

Κίνδυνος
τραυματισμού –
παλαιό όχημα

Αλλαγή οχημάτων –
συχνότερη συντήρηση

Σε ενδεχόμενη νέα αγορά οχημάτων , να
μπουν αυστηρά κριτήρια σε θέματα
ασφάλειας και υγείας, CO2 emission.

6 –Σχεδιασμός

6.2 Στόχοι Ασφάλειας και Υγείας και ο σχεδιασμός επίτευξης τους

- Ο οργανισμός πρέπει να καθιερώνει στόχους ποιότητας σε σχετικές λειτουργίες, επίπεδα και διεργασίες του ΣΑΥ
- Στο νέο πρότυπο οι απαιτήσεις που σχετίζονται με τους στόχους ποιότητας έχουν γίνει πιο αναλυτικές. Οι στόχοι πρέπει:
 - Να είναι συμβατοί με την πολιτική του οργανισμού
 - Να είναι μετρήσιμοι,
 - Να σχετίζονται με την συμμόρφωση των προϊόντων / υπηρεσιών και την αύξηση της ικανοποίησης των πελατών
 - Να λαμβάνουν υπόψη εφαρμόσιμες απαιτήσεις
 - Να παρακολουθούνται
 - Να γνωστοποιούνται
 - Να επικαιροποιούνται (be updated)

7.Υποστήριξη

7.1 Πόροι

7.2 Επαγγελματική Επάρκεια (competence)

7.3 Ευαισθητοποίηση

7.4 Επικοινωνία

7.5 Τεκμηριωμένες Πληροφορίες

7-Υποστήριξη

- **7.3 Ευαισθητοποίηση :** Οι άνθρωποι που εργάζονται για τον οργανισμό θα πρέπει να είναι ενήμεροι για την πολιτική και τους στόχους ασφάλειας και υγείας αλλά και την συμβολή τους στην αποτελεσματικότητα του ΣΑΥ περιλαμβανομένου του οφέλους από την βελτιωμένη επίδοση τους.
- Επίσης πρέπει να είναι ενήμεροι για τις επιπτώσεις σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του ΣΑΥ.

7-Υποστήριξη

7.4 Επικοινωνία : Ο οργανισμός θα πρέπει να καθορίσει όλες τις εσωτερικές και εξωτερικές επικοινωνίες που σχετίζονται με το Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας και Υγείας, περιλαμβανομένου

- Τι αφορά η επικοινωνία
- Πότε πραγματοποιείται η επικοινωνία
- Με ποιον πραγματοποιείται η επικοινωνία
- Πως πραγματοποιείται η επικοινωνία.
- Ποιος πραγματοποιεί την επικοινωνία

7-Υποστήριξη

7.5 Τεκμηριωμένες Πληροφορίες

**4.3, 5.2, 5.3, 6.1.1, 6.1.2.2, 6.1.3, 6.2.2, 7.2, 7.4, 7.5.1, 7.5.3, 8.1.1.,
8.2, 9.1.1, 9.1.2, 9.2.2, 9.3, 10.1 & 10.2**

8.Λειτουργία

8.1 Λειτουργικός προγραμματισμός και έλεγχος

8.2 Ετοιμότητα και ανταπόκριση σε καταστάσεων έκτακτου ανάγκης

8-Λειτουργία

8.1.4.2 / 8.1.4.3 Υπεργολάβοι / Υπεργολαβίες

Θα πρέπει να υπάρχει μια διεργασία στην εταιρεία για τον έλεγχο και των υπεργολάβων και των προμηθευτών

Οι Υπεργολάβοι και οι Προμηθευτές θα πρέπει να συμμορφώνονται με το ΣΑΥ της εταιρείας

Να διασφαλίζεται ότι όλοι οι υπεργολάβοι που εκτελούν εργασίες για λογαριασμό της εταιρείας ακολουθούν την εργασιακή νομοθεσία

9. Αξιολόγηση επιδόσεων

9.1 Παρακολούθηση, μέτρηση, ανάλυση και αξιολόγηση της απόδοσης

9.2 Εσωτερικές επιθεωρήσεις

9.3 Ανασκόπηση από την διοίκηση

9- Απόδοση & Αξιολόγηση

9.2 Εσωτερική επιθεώρηση

- Πρόγραμμα εσωτερικής επιθεώρησης
- Καταρτισμένοι επιθεωρητές
- Αποτελέσματα επιθεωρήσεων
- Κοινοποίηση αποτελεσμάτων στους εμπλεκόμενους εργαζομένους
- Διορθωτικές ενέργειες - Ευρήματα

9- Απόδοση & Αξιολόγηση

9.3 Η Ανασκόπηση πρέπει να σχεδιάζεται και να διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

- Κατάσταση ενεργειών από προηγούμενες ανασκοπήσεις
- Αλλαγές σε εξωτερικά και εσωτερικά θέματα που είναι σχετικά με το ΣΑΥ
 - Ανάγκες και προσδοκίες των ενδιαφερομένων μερών
 - Νομικές και άλλες απαιτήσεις
 - Ρίσκα και ευκαιρίες
- Σε ποιο βαθμό η πολιτική και οι στόχοι του ΣΑΥ έχουν επιτευχθεί

9- Απόδοση & Αξιολόγηση

9.3 Πληροφορίες για την επίδοση και αποτελεσματικότητα του ΣΑΥ περιλαμβανομένου τάσεις για:

- Μετρήσιμα αποτελέσματα
 - Αποτελέσματα επιθεωρήσεων
 - Αποτελέσματα συμμετοχής και διαβούλευσης εργαζομένων
 - Μη συμμορφώσεις και διορθωτικές ενέργειες, συνεχείς βελτίωση, επικίνδυνα περιστατικά
 - Αποτελέσματα παρακολούθησης και μέτρησης
 - Αποτελέσματα συμμόρφωσης με την νομοθεσία για την ασφάλεια και υγεία στην εργασία
-
- Επάρκεια πόρων
 - Επικοινωνία με ενδιαφερόμενα μέρη
 - Ευκαιρίες για βελτίωση

10.Βελτίωση

10.1 Γενικά

10.2 Μη συμμορφώσεις Περιστατικά και διορθωτικές ενέργειες

10.3 Συνεχής Βελτίωση

Παράδειγμα

1

- Καθορισμός εσωτερικών και εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών (4.1)
- Καθορισμός των αναγκών και των προσδοκιών των εργαζομένων και των ενδιαφερομένων μερών (4.2)

2

- Λαμβάνοντας υπόψιν το 4.1 και 4.2 καθορίζονται οι απειλές, οι ευκαιρίες και οι ενέργειες αντιμετώπισης αυτών (6.1.1)


3

- Σχεδιάζονται δράσεις για την αντιμετώπιση αυτών των απειλών και ευκαιριών και εφαρμογή και ενσωμάτωση αυτών στο ΣΑΥ (6.1.2) (8.1)
- Σχεδιάστε τον τρόπο αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας αυτών των δράσεων (6.1.2)

4

- Αξιολόγηση της απόδοσης (9.1)
- Ανασκόπηση πληροφοριών σχετικά με την αποτελεσματικότητα των ενεργειών που λήφθηκαν για την αντιμετώπιση των απειλών και ευκαιριών

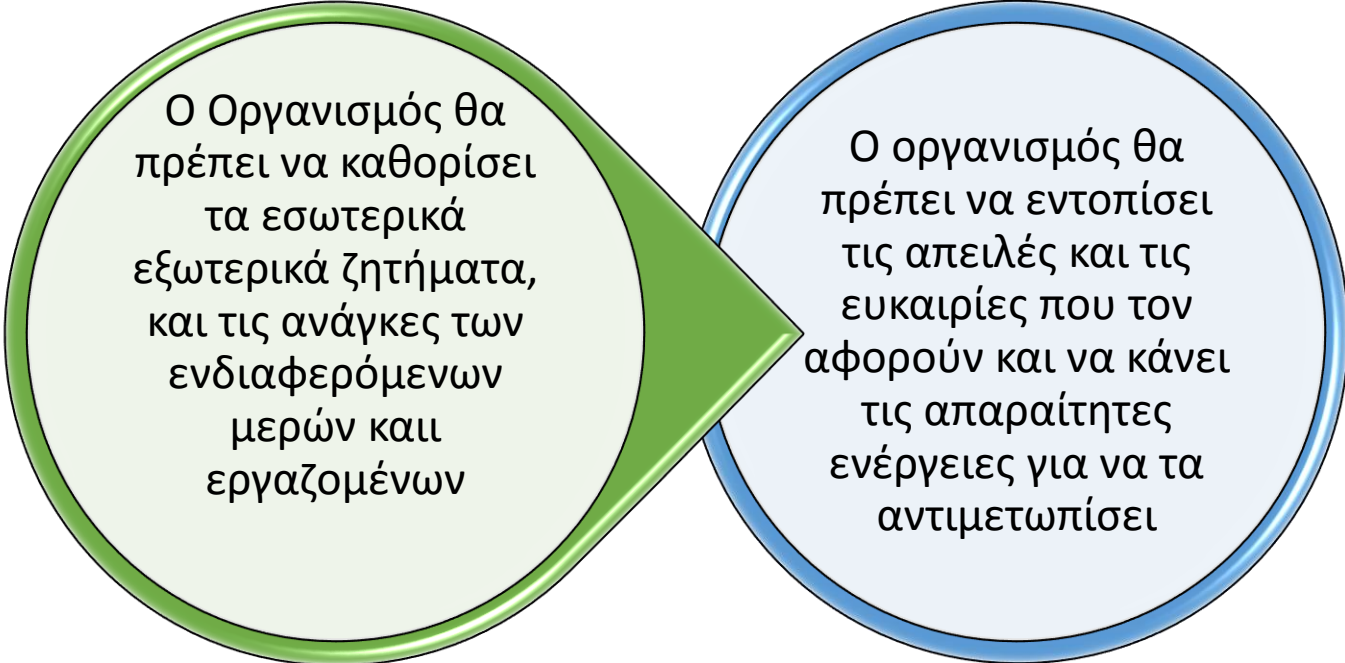
Σύνοψη



Το Annex SL έχει
διευκολύνει τους
οργανισμούς οι
οποίοι θέλουν να
εφαρμόσουν πάνω
από ένα σύστημα

Υπάρχουν πολλοί
τομείς που η
Ανώτατη διοίκηση
πρέπει να δείξει
τον έμπρακτο ρόλο
της στο ΣΑΥ

Σύνοψη



Ο Οργανισμός θα πρέπει να καθορίσει τα εσωτερικά εξωτερικά ζητήματα, και τις ανάγκες των ενδιαφερόμενων μερών και εργαζομένων

Ο οργανισμός θα πρέπει να εντοπίσει τις απειλές και τις ευκαιρίες που τον αφορούν και να κάνει τις απαραίτητες ενέργειες για να τα αντιμετωπίσει

Σύνοψη

Κατά τη διάρκεια της μετάβασης από το BS OHSAS 18001 στο ISO 45001 ο οργανισμός πρέπει να διασφαλίσει ότι αφενός το σύστημα θα διατηρηθεί και αφετέρου οι αλλαγές εντός του οργανισμού να είναι όσο το δυνατόν πιο αδιόρατες γίνεται

Δεν είναι νέα έκδοση του προτύπου αλλά νέο πρότυπο

Σύνοψη Ενέργειες

Απόκτηση του προτύπου ISO 45001



Αναγνώριση των διαφορών σε σχέση με το OHSAS 18001



Ανάπτυξη ενός πλάνου εφαρμογής του προτύπου



Διασφάλιση ότι όλα τα μέρη που έχουν ρόλο στη δημιουργία ΣΑΥ έχουν την γνωστική επάρκεια που απαιτείται



Αναθεώρηση του υπάρχοντος ΣΑΥ του οργανισμού για να ανταποκρίνεται στις νέες απαιτήσεις του προτύπου και επιβεβαίωση της αποτελεσματικότητάς του



Επικοινωνήστε τέλος με το φορέα πιστοποίησης για οποιαδήποτε απορία για τη περίοδο μετάβασης, απορίες ή ανάγκες κατάρτισης

Επικοινωνία



**ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Στοιχεία Επικοινωνίας

Τηλ:22411411

Email:

cystandards@cys.org.cy



**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Στοιχεία Επικοινωνίας

Τηλ:22411435

Email:

info@cycert.org.cy

