

Πρότυπο παρουσίασης

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	
ΘΕΜΑ	Εργατικά ατυχήματα λόγω μη ασφαλούς εργασιακής συμπεριφοράς
ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ	Πρόγραμμα βελτίωσης της ασφάλειας στην εργασία βασισμένη στην συμπεριφορά
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	ΑΦΟΙ ΛΑΝΙΤΗ
ΑΡΙΘ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	180
Χώρα	ΚΥΠΡΟΣ
Διεύθυνση	Κυριάκου Μάτση 66
Τηλ.:	22885156
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	Kyriakos.Vitsas@cchellenic.com
Αρμόδιος επικοινωνίας	Κυριάκος Βίτσας
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	
Χώρα	
Διεύθυνση	
Τηλ.:	
Φαξ:	
Ηλ. Ταχ.:	
Αρμόδιος επικοινωνίας	
ΤΟΜΕΑΣ	
ΚΑΘΗΚΟΝ	Μη ασφαλή συμπεριφορά σε όλους τους χώρους εργασίας επιφέρει τραυματισμό/απώλεια ζωής και απουσία από την εργασία
ΠΡΟΒΛΗΜΑ (κίνδυνος/επικινδυνότητα/συνέπεια)	Το 98% των ατυχημάτων του οργανισμού οφείλεται σε μη ασφαλείς συμπεριφορές των εργαζομένων. Π.χ αμέλεια χρήσης ζώνης σε περνοφόρο, απροσεξία κατά το περπάτημα ή κατά την έξοδο των πωλητών από τα αυτοκίνητα που μεταφέρουν προϊόντα, προκαλώντας εργατικά ατυχήματα
ΛΥΣΗ (πρόληψη κινδύνου)	Ασφάλεια Βασισμένη στη Συμπεριφορά (BBS – Behavior Based Safety), που προάγει την κουλτούρα της ασφαλούς συμπεριφοράς, εμπλέκοντας ενεργά τους εργαζόμενους, μετά από εκπαίδευση τους σε συγκεκριμένο, σύντομο και εύκολα κατανοητό υλικό (φόρμα παρατήρησης ενός φύλλου), μέσα από την παρακολούθηση των ασφαλών και μη ασφαλών συμπεριφορών επικροτώντας την ασφαλή συμπεριφορά και συμβουλευόντας στην απαλοιφή των μη ασφαλών
ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	Μείωση των εργατικών ατυχημάτων σε βάθος τριετίας κατά 30%. Ανάπτυξη ασφαλούς κουλτούρας στην εργασία. Ευαισθητοποίηση των εργαζομένων, συμμετοχή των εργαζομένων σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ασφάλειας, αναγνώριση και εξαλείφση των επικίνδυνων συμπεριφορών με την ενδυνάμωση και εκπαίδευση των εργαζομένων,
ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ	

<b>Εκπαίδευση και σωστή ενημέρωση των εργαζομένων στο υλικό υλοποίησης του προγράμματος, δέσμευση της διοίκησης για υποστήριξη του προγράμματος, κατανόηση από τους εργαζομένους ότι το πρόγραμμα δεν έχει στόχο να επιπλήξει τους εργαζόμενους</b>	
<b>ΚΟΣΤΟΣ/ΟΦΕΛΟΣ</b> (συμπεριλαμβανομένου του κοινωνικού και οικονομικού κόστους και οφέλους, καθώς και του κόστους και οφέλους για το ανθρώπινο δυναμικό)	Ελάχιστες δαπάνες απαιτούνται σε υλικοτεχνικό υλικό και αφορά μόνο αυτές προωθητικού υλικού όπως αφίσες, λόγκος, μπλούζες και καπέλα. Τα οφέλη είναι τεράστια και καλύπτουν κόστη αποζημίωσης τραυματισμού εργαζομένου, ανάρρωσης και αντικατάστασης του
<input type="checkbox"/> <b>ΕΑΝ ΕΙΝΑΙ ΕΦΙΚΤΟ, ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΨΕΤΕ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ και/ή ΑΛΛΕΣ ΕΙΚΟΝΕΣ του ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΛΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ, (π.χ. φωτογραφία ενός ανασχεδιασμένου εργασιακού περιβάλλοντος, εικονογραφημένο υλικό από τις εφαρμοζόμενες μεθόδους ή από το υλικό της κατάρτισης).</b>	
<b>ΠΑΡΑΚΑΛΕΙΣΘΕ ΝΑ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΕΤΕ ΠΟΙΟΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΕΙ ΤΟ ΒΡΑΒΕΙΟ</b>	<input type="checkbox"/> η επιχείρηση <input type="checkbox"/> ο παροχέας των πληροφοριών <input checked="" type="checkbox"/> και οι δύο από κοινού <input type="checkbox"/> άλλο

### Επεξηγήσεις σχετικά με τις επικεφαλίδες

- ΘΕΜΑ – Μία ή δύο βασικές λέξεις για την περιγραφή του παραδείγματος, π.χ. χειρωνακτική διακίνηση φορτίων, υπεργολαβία, αναδιοργάνωση της εργασίας, ασφαλής χρήση εργαλείων, κ.λπ.
- ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΛΥΣΗΣ: Μία γραμμή π.χ. πρόγραμμα κατάρτισης μαθητευομένων, ασφαλέστερη χρήση χημικών ουσιών από καθαριστές κ.λπ.
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Σε ορισμένες περιπτώσεις, ο οργανισμός που υποβάλλει την υποψήφια περίπτωση είναι άλλος από την επιχείρηση όπου εφαρμόστηκε η καλή πρακτική. Σε τέτοιες περιπτώσεις, παρακαλείσθε να παρέχετε λεπτομερή στοιχεία και για τους δύο φορείς, καθώς και τα στοιχεία των αρμόδιων επικοινωνίας και στους δύο φορείς. Εάν, για παράδειγμα, παράδειγμα καλής πρακτικής αποτελεί, μια διαδικασία ή ένα εργαλείο εκτίμησης κινδύνου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άλλες επιχειρήσεις, το μέγεθος της επιχείρησης που ανέπτυξε το υποβληθέν παράδειγμα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για την κατάταξη του υποψηφίου (κατηγορία επιχείρησης που απασχολεί λιγότερους ή περισσότερους από 100 εργαζόμενους).
- ΤΟΜΕΑΣ: Εάν είναι δυνατόν, ο τομέας πρέπει να αναφέρεται με τη χρησιμοποίηση της στατιστικής ταξινόμησης της οικονομικής δραστηριότητας στην Ευρωπαϊκή Ένωση, Γενική Ονοματολογία των οικονομικών δραστηριοτήτων στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (NACE) Αναθ.2, 2008.
- ΚΑΘΗΚΟΝ: Περιγραφή του καθήκοντος και του χώρου εργασίας/της δραστηριότητας/της κατάστασης που προκαλεί τον κίνδυνο/της επικινδυνότητας/των συνεπειών.\*
- ΠΡΟΒΛΗΜΑ: Περιγράψτε πώς, πότε και με ποια μορφή προκύπτουν οι κίνδυνοι/οι επικίνδυνες καταστάσεις, καθώς και τις συνέπειες και τα αποτελέσματα (ενδεχόμενες βλάβες στην υγεία, ασθένειες, ατυχήματα, επιπτώσεις στην παραγωγή και στην εργασία κ.λπ.). Η περιγραφή πρέπει να είναι σαφής έτσι ώστε όσοι έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες μέσω του Διαδικτύου να μπορούν να κατανοούν τα μέτρα που έχουν ληφθεί και τους λόγους για τους οποίους ελήφθησαν.\*
- ΛΥΣΗ: Σαφής περιγραφή των μέτρων που έχουν ληφθεί, π.χ. διαδικασία επιλογής, συμμετοχή του εργατικού δυναμικού, εφαρμογή, κ.λπ. Η εφαρμοζόμενη λύση πρέπει να είναι κατανοητή ούτως ώστε ο αναγνώστης να έχει μια σαφή εικόνα της.\*
- ΚΟΣΤΟΣ / ΟΦΕΛΟΣ: Αναφορά του συνόλου των δαπανών που προέκυψαν κατά τη διάρκεια της εφαρμογής της νέας λύσης και της μείωσης του κόστους που προέκυψε ως άμεση ή έμμεση συνέπεια της καινοτομίας (εφόσον διατίθενται σχετικά στοιχεία).

- ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ/ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ: Αναφορά των μετρήσιμων αποτελεσμάτων καθώς επίσης και οποιωνδήποτε «μη μετρήσιμων» ωφελειών, π.χ. μείωση της συχνότητας εμφάνισης συμπτωμάτων αδιαθεσίας, βελτίωση του εργασιακού κλίματος, βελτιωμένος από εργονομική και/ή οικονομική άποψη τρόπος εργασίας κ.λπ. Εδώ μπορεί να περιληφθεί το κοινωνικό και οικονομικό κόστος και όφελος, καθώς και το κόστος/όφελος για το ανθρώπινο δυναμικό, όπως επίσης και οι θετικές συνέπειες.
- ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ/ΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ: Στοιχεία τα οποία είναι απαραίτητα για την επίτευξη του προσδοκώμενου αποτελέσματος, π.χ. η συμμετοχή των εργαζομένων στην ανάπτυξη του σχεδίου ή στην εκτίμηση κινδύνου, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων όπως η εύκολη πρόσβαση στα τμήματα που απαιτούν συντήρηση, στις αρχές σχεδιασμού εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων των υπερβολών κατά τον προγραμματισμό της συντήρησης ή τον εφοδιασμό τους με επαρκείς πληροφορίες σχετικά με το χώρο εργασίας στον οποίο θα εργαστούν προκειμένου να μπορέσουν να εκτελέσουν το έργο τους με ασφάλεια.

\* Ως συμπληρωματικές πληροφορίες πρέπει να παρέχονται φωτογραφίες και λοιπό εικονογραφημένο υλικό και, εφόσον είναι δυνατόν, γραφικές παραστάσεις, πίνακες και διαγράμματα.